

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

Принято на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
«14» 04 2022 г.
(протокол № 8)

Утверждаю
Директор УККК-интерната (филиал)
ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
В.И. Грищенко
«14» 04 2022 г.



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Университетского казачьего кадетского корпуса-интерната
(филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»**

г. Морозовск 2022 год

Содержание

Введение.....	4
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.....	5
1.1. Организация управления.....	5
1.2. Структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность.....	7
2. Структура подготовки обучающихся	10
2.1 Развитие реализуемых специальностей и направлений подготовки	10
2.2 Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся	11
2.3 Контингент обучающихся.....	24
3. Содержание подготовки обучающихся	26
3.1. Структура и содержание образовательных программ	26
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	31
3.2.1. Научно-техническая библиотека	33
3.2.2. Издательская деятельность	47
3.2.3. Программно-информационное обеспечение учебного процесса	47
3.3 Организация учебного процесса.....	49
3.3.1 Автоматизация управления учебным процессом	51
3.3.2. Ориентация учебного процесса на практическую деятельность	51
3.3.3. Научно-методическая работа	55
4. Качество подготовки воспитанников.....	62
4.1 Уровень требований при конкурсном отборе	62
4.2. Подготовленность выпускников к выполнению требований ФГОС.....	63
4.2.1. Промежуточная аттестация.....	63
4.2.2. Проверка остаточных знаний.....	64

4.2.3. Итоговая аттестация выпускников	66
4.2.4. Разработка внутривузовской системы контроля качества подготовки обучающихся	72
5. Система управления качеством образования и ее эффективность	75
6. Условия реализации образовательных программ.....	80
6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	80
6.2. Международное сотрудничество	94
6.3. Воспитательная деятельность.....	96
6.4. Материально-техническое обеспечение	104
6.4.1. Обеспечение аудиторным фондом	105
6.4.2. Спортивно-оздоровительная деятельность	107
6.4.3. Медицинское обслуживание.....	111
6.4.4. Организация питания.....	111
6.4.5. Социальные вопросы	110
6.5. Финансовая деятельность	110
6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса.....	113
7. Условия обучения в УККК-интернате лиц с ОВЗ и инвалидностью	113
8. Приоритеты развития филиала	114
9. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию	119
10. Заключение	124

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Университетского казачьего кадетского корпуса (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» в г. Морозовске Ростовской области (далее УККК-интернат(филиал)) проведено в 2022 г. в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Самообследование проведено в марте 2022 года на основании приказа ректора Университета «О подготовке отчета о результатах самообследования за 2021 календарный год (филиалы)».

Цель самообследования - проведение ежегодной внутренней оценки деятельности филиала. В соответствии с Приказом ректора Университета были определены следующие основные направления анализа деятельности регионального института:

- проверка соответствия содержания качества подготовки обучающихся и выпускников кадетского корпуса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней;
- проверка учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- анализ нормативно-правовой базы УККК-интернат(филиал);
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- информационное обеспечение;
- оценка качества подготовки обучающихся на основе внутренней и внешней оценки знаний, обучающихся;
- проверка реализуемых программ основного общего и среднего общего образования;
- состояние библиотечного фонда;
- наличие электронно-библиотечных систем.

С целью качественной подготовки и проведения самообследования была создана соответствующая комиссия в УККК-интернате(филиал). Координацию проведения самообследования осуществлял заместитель директора филиала по учебно-методической работе Огнева Елена Георгиевна

Для проведения самообследования комиссия была обеспечена пакетом необходимых нормативных и методических материалов. В процессе работы проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, проанализировано их соответствие требованиям ФГОС.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

1.1. Организация управления

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Положением: Университетский казачий кадетский корпус – интернат (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» в г. Морозовске Ростовской области.

Реорганизовано в порядке присоединения к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Земляной вал, д.73 на основании приказа министерства образования и науки Российской Федерации № 380 от 05.05.2012г.

Место нахождения общеобразовательного учреждения – юридический и фактический адреса. Юридический адрес: 109004, г Москва, ул. Земляной вал, д.73. Фактический адрес: 347210, Ростовская область, г. Морозовск, ул. Зеленского, 78; телефон/факс 8(86384) 4-19-38, 5-09-92, e-mail: kadet-moroz@yandex.ru.

Учредитель: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

УККК – интернат (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области является структурным подразделением, осуществляет свою деятельность в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

УККК-интернат изначально существовал как Кадетский корпус имени А.В. Суворова и был основан в 2002г. 6 августа 2003г. совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Р.О. и ВКО ВВД корпусу присвоен областной статус «казачий».

27 мая 2011г. Учреждение переименовано в ФГБОУ «Морозовская А.В.

Суворова кадетская школа-интернат».

5 мая 2012г. кадетская школа-интернат присоединена к ФГБОУ ВО (МГУТУ им. К.Г. Разумовского) в качестве абсолютно структурного подразделения с наименованием «Университетский Морозовский казачий кадетский

корпус (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

С мая 2012 года УККК-интернат является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Университет). Учредителем Университета является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Университета. Непосредственное управление Университетом осуществляется Ректором. УККК-интернат, входящий в состав Университета, возглавляет директор.

УККК-интернат руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, уставом Университета и Положением о Филиале.

УККК-интернат (филиал) не является юридическим лицом.

Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Положением о Филиале, в соответствии с предметом и целями деятельности Филиала. Филиал имеет отдельный баланс; лицевые счета по учету средств, полученных из федерального бюджета и от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства; штампы, бланки и круглую печать со своим полным наименованием с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Общие сведения об УККК-интернате приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Общие сведения о УККК-интернате (филиал):

Наименование	Сведения и реквизиты
Положение об Университетском казачьем кадетском корпусе – интернате (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения	Утверждено решением Ученого совета ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)» (Протокол №8 от 18.05.2016г.);

высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» в г. Морозовске Ростовской области.	
Идентификационный номер налогоплательщика 7709125605, код причины постановки на учет 612143001, дата постановки на учет 16.04.2014 г.	выдано МИ ФНС № 22 по Ростовской области.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	лицензия № 90Л01 № 0008109 от 10.11.2014г. выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство № 2289 от 06.10.2016г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия до 06.10.2028г. серия 90 А01 № 0002411

Управление УККК-интернатом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и Положением об УККК-интернате и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство УККК-интернатом, является Педагогический совет. В состав педагогического совета по должности входят директор, заместители директора, педагогические работники. Заседания педагогического совета Филиала проводятся ежемесячно по утвержденному на учебный год плану работы.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета.

Директор Филиала по доверенности ректора университета представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора: по учебно-методической работе, по воспитательной и по административно-хозяйственной работе.

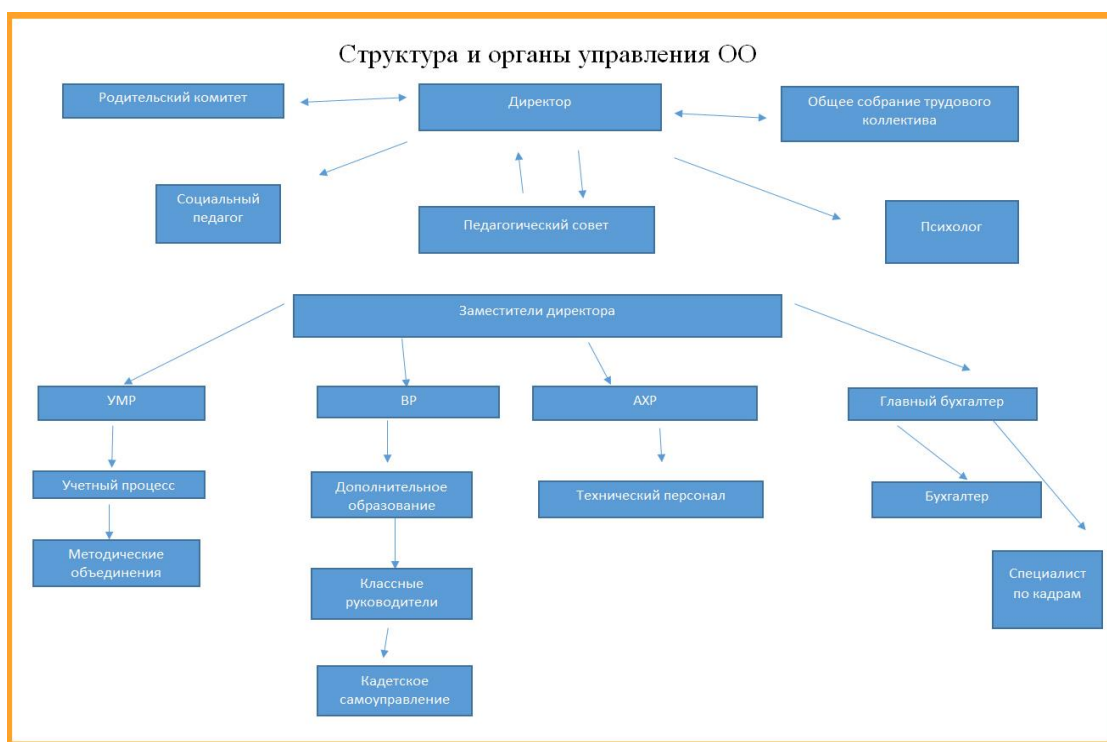
1.2. Структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность

Непосредственное управление УККК-интернатом осуществляет директор. Для осуществления управления отдельными направлениями деятельности введены должности заместителей директора:

- по учебно-методической работе;
- по воспитательной работе;
- главный бухгалтер;
- по административно-хозяйственной части.

В структуру УККК-интерната входит ряд специализированных подразделений и должностных лиц, решающих задачи подготовки кадет, организации учебно-воспитательной иной деятельности. К таковым следует отнести:

- отдел по учебной работе;
- отдел по воспитательной;
- библиотека;
- специалист по кадрам;
- бухгалтерия.



Все подразделения подчиняются директору или заместителям директора по направлениям деятельности.

Существующая структура управления в целом соответствует возлагаемым на него в настоящее время задачам.

Целью само обследования является оценка образовательной деятельности УККК, системы управления кадетского корпуса, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического,

библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета, Положением о филиале и иными локальными нормативными актами Университета и филиала.

В Филиале функционирует методический совет, который регламентирован соответствующими Положениям.

Заседания Методического совета Филиала проводятся ежемесячно

Цель корпуса:

Создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях реализации ФГОС основного, среднего общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Задачи:

1. Повышать качество образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего, основного общего, среднего общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

2. Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.

3. Формировать кадровый резерв, повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.

4. Совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.

5. Укреплять материально-техническую базу корпуса для эффективной реализации программы перспективного развития.

Приоритетные направления работы:

- Повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- Стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Формирование исследовательских умений воспитанников, организация исследовательского обучения в УККК является одной из самых актуальных проблем, так как федеральный государственный образовательный стандарт предполагает формирование умения учеников самих получать ответы на поставленные вопросы. Выпускник должен уметь самостоятельно мыслить,

видеть и творчески решать возникающие проблемы. Это условие получает особую актуальность в современном динамично развивающемся информационном пространстве.

Учебно-исследовательская деятельность предполагает:

- Выполнение учащимися учебных исследовательских задач с заранее неизвестным для обучающихся решением,
- Обеспечивает условия для развития ценностного, интеллектуального и творческого потенциала,
- Является средством активизации, формирования интереса к изучаемому материалу,
- Позволяет формировать предметные и общие умения, универсальные учебные действия.

В связи с этим запустили предмет в 10 класс «Проектная деятельность»

Сведения о руководителях образовательной организации

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Квалификационная категория по административной работе	Наличие ученой степени
Директор	Грищенко Владимир Иванович		
Заместитель директора по УМР	Огнева Елена Георгиевна	Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовании» в Южном Университете (ИУБиП), в 2015 учебном году	
Заместитель директора по ВР	Рогов Юрий Юрьевич		
Главный бухгалтер	Мурзина Наталья Тимофеевна		
Заместитель директора по АХР	Жемчужный Валерий Васильевич		

2. Структура подготовки обучающихся

2.1. Развитие реализуемых специальностей и направлений подготовки

УККК-интернат (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в соответствии с частью 4 статьи 86 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования имеющим целью подготовку несовершеннолетних воспитанников к получению образования

Нормативный срок освоения реализуемых образовательных программ:

- Основной образовательной программы основного общего образования – 5 лет,
- Основной образовательной программы среднего общего образования – 2 года,

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

- направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);
- является базой для получения среднего общего образования, которое является завершающим этапом общеобразовательной подготовки кадетского корпуса.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей кадет, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2 Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся

Кадетский корпус реализует основные общеобразовательные программы:

- основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- основную общеобразовательную программу среднего общего образования.

Образовательная деятельность включает в себя: учебно–воспитательную работу (основной вид образовательной деятельности) К данному виду образовательной деятельности относятся: организация и проведение всех видов учебных занятий, оценка уровня теоретической и практической подготовки учащихся при текущем и итоговом контроле, соблюдение учителями требований нормативных актов Министерства ВО и науки РФ при работе с воспитанниками и с учебной документацией.

Основными элементами контроля учебно–воспитательной работы являются: состояние преподавания учебных предметов, качество обучения кадет, исполнение решений Педагогических Советов и совещаний, выполнения программ, подготовка и проведение аттестации.

Усилия педагогического коллектива направлены на формирование и умения объективно оценивать свои способности к обучению, на построение индивидуальной траектории обучения, на оказание помощи воспитанникам в самоопределении будущей образовательной деятельности.

В корпусе установлен равный доступ к полноценному образованию разным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями, потребностями. Предоставляется возможность получения образования в различных формах.

Содержание подготовки обучающихся

Образовательная программа, как нормативно-управленческий документ определяет содержание и пути достижения ФГОС с учетом специфики и особенностей учебного заведения, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно нравственное развитие, воспитание и качество подготовки воспитанников. Образовательная программа определяет совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности кадетского корпуса.

Целью реализации образовательной программы является формирование общей культуры личности, на традициях казачества, создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ, воспитание человека, способного к адекватному целеполаганию и выбору в условиях стремительно изменяющегося социально-культурного бытия, сознающего образование как универсальную ценность и готового к его продолжению в течение всей жизни.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Обеспечение усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания основного, среднего общего образования на уровне требований ФГОС;
2. Создание оптимальных условий для развития способностей, интеллектуального, творческого и нравственного потенциала воспитанника;
3. Создание условий для формирования готовности воспитанников к осознанному выбору дальнейшего направления обучения;

4. Материально-техническое, ресурсное обеспечение процесса формирования компетентной личности;

5. Создание условий для эффективного функционирования субъекта образовательного процесса на основе открытости и ответственности за образовательные результаты.

Образовательная программа корпуса направлена на удовлетворение потребностей:

1. Кадет и их родителей в достижении высоких образовательных результатов в соответствии с их индивидуальными особенностями, в обеспечении условий для развития потенциала, способности к социальной адаптации каждого ребенка;

2. Учителей – в организации образовательного процесса, соответствующего личностному потенциалу учителя, таким образом, гарантируя право личности на самореализацию и неповторимый стиль профессиональной деятельности.

Образовательная программа включает основное общее образование (5-9 классы), основное среднее образование 10-11 класс. Кроме того организовано дополнительное образование детей. В учебном плане на каждом уровне образования сохраняется в необходимом объеме содержание, являющееся обязательным для обеспечения базового стандарта образования.

Учебный план

Учебный план УККК- интерната (филиал), реализующей программы основного общего образования и среднего общего образования, на учебный год разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

УККК – интернат считает своей основной целью становление творческой личности, обладающей базовыми знаниями.

Образовательный процесс в УККК – интернате организуется в соответствии с его основной целью и строится на основе передовых педагогических технологий, средств, форм методов обучения и воспитания.

Учебный план УККК – интерната является одним из компонентов образовательной программы, который позволяет решать в комплексе задачи подготовки воспитанников с учетом их развития.

Главной задачей в формировании учебного плана УККК – интерната является актуальное соединение таких принципов как целостность, преемственность, дифференциация и вариативность.

Структура учебного плана УККК – интерната позволяет учитывать личностные особенности обучающихся пятых классов, ключевые компетенции – как часть целостной системы универсальных знаний, умений и навыков, самостоятельности, личностной ответственности школьника за свою судьбу.

Учебный план и логика его построения отражает основные задачи и цели, стоящие перед УККК - интернатом, и создает возможности для развития способностей каждого ребенка с учетом интересов и их психологических особенностей. При формировании учебного плана учитываются результаты изучения образовательного спроса кадет и их родителей.

Учитывая особенности образовательной программы, возраст обучающихся, пожелания родителей, режим работы имеет дифференцированный характер.

Особенности развития воспитанников связаны:

- с переходом от учебных действий, к новой внутренней позиции воспитанников— направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества;
- с осуществлением на данном возрастном уровне качественного преобразования учебных действий, таких как моделирование, контроль и оценка, проектирование собственной учебной деятельности;
- с формированием у воспитанников научного типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;
- с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества;
- с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества: переход от классно-урочной к практико-исследовательской деятельности.

Основные положения Пояснительной записки к учебному плану разработаны на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644);

- Приказ Минпросвещения России от 23.12.2020 № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» Приказ Минобрнауки России от 29.04.2015 № 450 «О порядке отбора организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- -Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Портрет воспитанника образовательной программы среднего общего образования:

1. Успешное освоение учебных дисциплин учебного плана, достижение уровня функциональной грамотности, готовность к личностному, осознанному образовательному и профессиональному самоопределению (выбор ВУЗа);

2. Достижение кадетами уровня общекультурной компетентности, который предполагает:

- сформированность осознанного выбора сферы познавательных интересов, устойчивого стремления к самообразованию в избранной области познания;

- владение необходимыми методами самообразования и самопознания;

- сформированность умения критически оценивать собственную познавательную и творческую деятельность, границы собственной компетенции, определять уровень своих познаний и проектировать перспективы их расширения;

- сформированность ценностного отношения к явлениям окружающего мира;

- ориентацию в ценностях культуры (понимание роли и места различных областей знаний как элементов общечеловеческой культуры, взаимосвязей различных областей культуры друг с другом).

Достигнувший уровня общекультурной компетентности выпускник способен на основе знания и понимания особенностей различных сфер культуры, систем ценностей сделать осознанный выбор области самореализации.

3. Достижение кадетами уровня общекультурной компетентности предполагает:

- сформированность социальной и психологической готовности к получению высшего профессионального образования;

- достижение выпускниками определенного уровня до профессиональной компетентности: готовности к осознанному выбору профессии на основе оценочного соотношения профессиональных намерений и собственных индивидуальных возможностей;

- достижение необходимого уровня подготовки для получения дальнейшего профессионального образования;

- ориентацию в выбранной профессиональной области, что обеспечит правильный социальный выбор профессии и успешность в поступлении в вуз и в дальнейшей профессиональной деятельности;

- владение методами образовательной деятельности.

- Базой для овладения кадетами уровнем компетентности является функциональная грамотность, характеризующаяся практическим овладением познавательными средствами основных видов жизнедеятельности и выражающаяся в знании сведений, правил, принципов понятий и умений, составляющих основу решения стандартных задач.

- Кадеты:

- свободно владеют познавательными средствами и применяют их при решении стандартных задач;

- владеют умениями и навыками, позволяющими полученные теоретические знания применять на практике;

- владеют компьютерной грамотностью, умеют эксплуатировать персональный компьютер;

- знают правила техники безопасности работы на персональном компьютере;

- умеют пользоваться другими техническими устройствами, необходимыми в познавательной деятельности и в быту;

- ориентируются в нравственно-этических, социально-экономических, политических и экологических проблемах;

- обладают основами правовой культуры, знанием основ конституционного строя, прав, свобод и обязанностей граждан Российской Федерации и ориентируются в наиболее важных аспектах правового статуса несовершеннолетних;

- знают правила и владеют способами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- имеют представления о мире профессий и личностно предпочтительных сферах будущей профессиональной деятельности.

Критерием оценки достигнутых результатов является модель выпускника УККК – интернат.

Выпускник УККК – интерната является носителем национальной идеи России, культурно-исторических традиций Российского казачества.

Перспективная модель выпускника УККК – интерната(филиал) строится на основе, Национального образовательного идеала: высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России,

принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях казачества и готового к самореализации.

Направления внеурочной деятельности являются содержательным ориентиром и представляют собой приоритетные направления при организации внеурочной деятельности и основанием для построения соответствующих образовательных программ ОУ.

Цель: создание эффективных условий развивающей среды для воспитания и социализации школьников в процессе организации внеурочной деятельности.

Задачи:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей, учащихся к различным видам деятельности;
- оказание помощи в поисках «себя», путем предоставления широкого спектра элективных курсов, кружков, секций;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- формирование системы компетенций в избранном направлении деятельности; - развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков; - развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- расширение рамок общения с социумом.
- достижение личностных и метапредметных результатов.

Описание модели внеурочной деятельности

Основная идея модели: создание педагогических условий развивающей среды для воспитания и социализации школьников в процессе организации внеурочной деятельности.

Для реализации внеурочной деятельности в корпусе определена следующая организационная модель, которая исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности включает следующие компоненты:

- учебный план образовательного учреждения, в части, формируемой участниками образовательного процесса (элективные курсы);
- дополнительные образовательные программы самого общеобразовательного учреждения (внутри школьная система дополнительного образования Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы. Но в первую очередь
- это достижение личностных и метапредметных результатов. Это определяет и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться

действовать, чувствовать, принимать решения и др. Во внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.), которые отличны от организационных форм в урочной системе обучения.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяет образовательное учреждение самостоятельно, исходя из необходимости обеспечить достижение планируемых результатов реализации основной образовательной программы на основании запросов обучающихся, родителей (законных представителей), а также имеющихся кадровых, материально-технических и других условий.

Виды и направления внеурочной деятельности тесно связаны между собой. При организации внеурочной деятельности обучающихся использованы внутренние ресурсы: учителя-предметники, а также внешние совместители. В школе создана такая инфраструктура полезной занятости учащихся во второй половине дня, которая способствует обеспечению удовлетворения их личных потребностей.

Ожидаемые результаты:

- развитие индивидуальности каждого ребёнка в процессе самоопределения в системе внеурочной деятельности;
- приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимание социальной реальности и повседневной жизни; - формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом;
- воспитание уважительного отношения к своему городу, школе;
- получение школьником опыта самостоятельного социального действия;
- формирования коммуникативной, этической, социальной, гражданской компетентности школьников;
- формирования коммуникативной, этической, социальной, гражданской компетентности школьников;
- формирования у детей социокультурной идентичности: страновой (русской), этнической, культурной, тендерной и др.
- увеличение числа детей, охваченных организованным досугом;
- воспитание у детей толерантности, навыков здорового образа жизни;
- формирование чувства гражданственности и патриотизма, правовой культуры, осознанного отношения к профессиональному самоопределению;

- реализация, в конечном счете, основной цели программы - достижение учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирование в них принимаемой обществом системы ценностей.

Внеурочная деятельность *направлена* на:

1) создание условий для развития личности ребёнка, развитие его мотивации к познанию и творчеству;

2) приобщение воспитанников к общечеловеческим и национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);

3) профилактику асоциального поведения;

4) создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации кадета, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;

5) обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности воспитанника;

б) развитие взаимодействия педагогов с семьями воспитанника.

Цели и результат внеурочной деятельности соответствуют целям и результату образования.

Цель организации внеурочной деятельности – обеспечение достижения планируемых результатов Стандарта: создание условий для становления и развития личности обучающихся, формирования их общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, интеллектуального развития, самосовершенствования,

обеспечивающего их социальную успешность, развития творческих способностей, сохранения и укрепления здоровья. Таким образом, основной целью организации внеурочной деятельности кадетского корпуса является формирование ключевых компетенций кадет: информационной, коммуникативной, проблемной, кооперативной или компетенции по работе в сотрудничестве.

Результат внеурочной деятельности - развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира – личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию.

1. Направления и формы организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

1. духовно-нравственное
2. обще интеллектуальное
3. общекультурное
4. социальное
5. спортивно-оздоровительное.

Духовно- нравственное направление реализуется в соответствии с программой духовно-нравственного воспитания кадет. Направлено на духовно-нравственное развитие и воспитание в каждом воспитаннике

гражданина и патриота, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок и национальных ценностей; на раскрытие способностей и талантов воспитанников, подготовку их к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

Общеинтеллектуальное направление предполагает организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение воспитанниками нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности. Цель работы в этом направлении. - формирование целостного, осознанного отношения к знаниям, к самому процессу познания.

Общекультурное (художественно-эстетическое) предполагает развитие эмоционально-образного и художественно-творческого мышления во внеурочной деятельности, что позволяет учащимся ощущать свою принадлежность к национальной культуре, повышает чувство личной самодостаточности. Цель - формирование ценностного отношения к прекрасному, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

Социальное направление (социально- преобразующее творчество) - создание условий для перевода обучающегося в позицию активного члена гражданского общества, способного самоопределяться на основе общепринятых ценностей, а также вырабатывать собственное понимание заданных извне целей, разрабатывать проекты преобразования общества, реализовывать данные проекты.

Спортивно-оздоровительная деятельность строится с опорой на Программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования определяет образовательная организация.

Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком образовательной организации. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно- патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики. Содержание занятий, предусмотренных во внеурочной

деятельности, должно формироваться с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

Программы, направленные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, предусматривают разные формы организации занятий: секции, конкурсы, спортивные праздники, викторины, экскурсии, Дни здоровья.

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня.

План внеурочной деятельности УККК школе-интернате обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного, основного общего образования и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в формировании знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся начального общего образования как одной из ценностных составляющих, способствующих познавательному и эмоциональному развитию ребенка, достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Основные задачи:

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом их возрастных, психологических и иных особенностей;
- развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, соревнования, показательные выступления, дни здоровья.

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательного учреждения, семьи и других институтов общества.

Основные задачи:

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально

- ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности школьника поступать согласно своей совести;
- формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у младшего школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;
- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
- формирование основ российской гражданской идентичности;
- пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;

По итогам работы в данном направлении проводятся коллективные творческие дела, конкурсы.

СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность направления заключается в активизации внутренних резервов воспитанников, способствующих успешному освоению нового социального опыта на уровне основного общего образования, в формировании социальных, коммуникативных и конфликтологических компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия в социуме.

Основными задачами являются:

- формирование психологической культуры и коммуникативной компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме;
- формирование способности воспитанника сознательно выстраивать и оценивать отношения в социуме;
- становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
- формирование основы культуры меж этнического общения;

- формирование отношения к семье как к основе российского общества;
- воспитание у кадет почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшему поколению.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, выставки, защиты проектов.

ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

Основными задачами являются:

- формирование навыков научно-интеллектуального труда;
- развитие культуры логического и алгоритмического мышления, воображения;
- формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности;
- овладение навыками универсальных учебных действий у обучающихся на уровне начального общего образования и основного общего образования.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, защита проектов.

ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в воспитании способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, формированию ценностных ориентаций, развитие общей культуры, знакомство с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран.

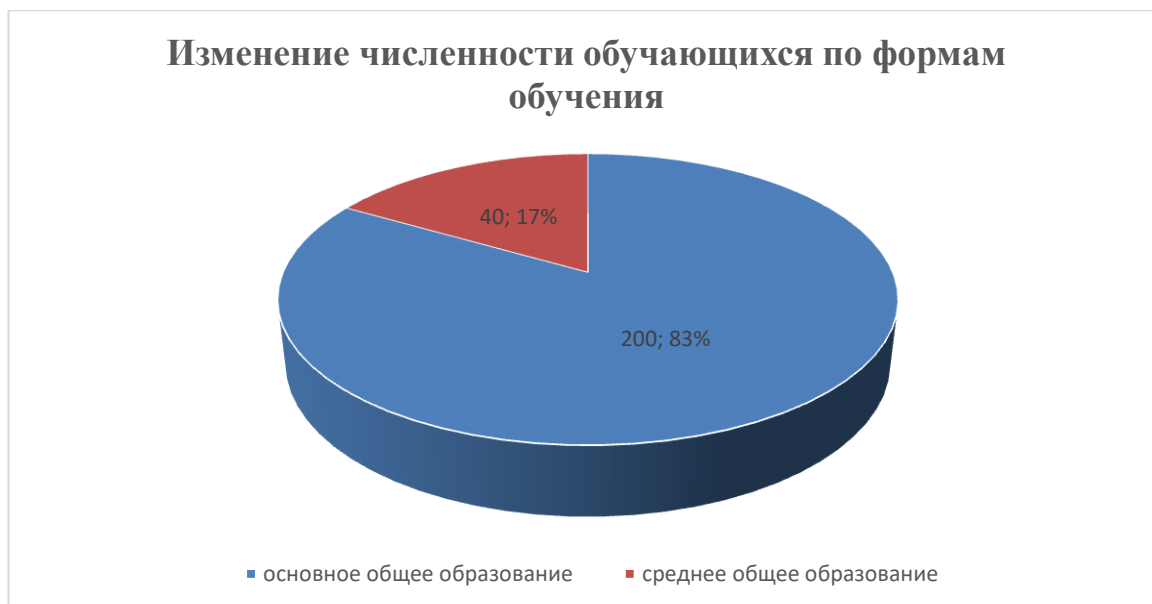
Основными задачами являются:

- формирование ценностных ориентаций общечеловеческого содержания;
- становление активной жизненной позиции;
- воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры.

По итогам работы в данном направлении проводятся концерты, конкурсы, выставки

2.3. Контингент обучающихся

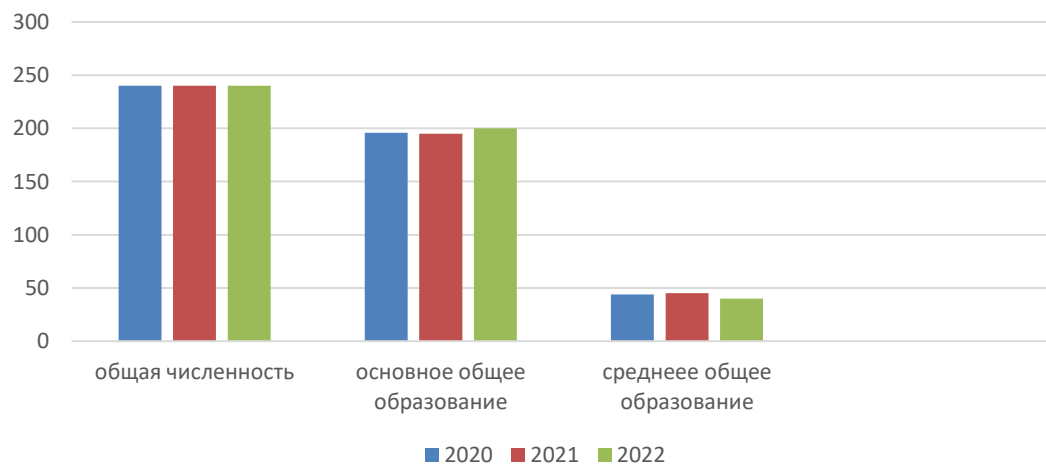
	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего
Общее количество классов/ средняя наполняемость	10/20	2/20	12/20
Общее количество обучающихся	200	40	240
В том числе:			
Занимающихся по программам углублённого изучения предметов	0	40	40
Занимающихся по программам дополнительного образования	200	40	240



Сведения о контингенте

Показатель	2020	2021	2022
Общая численность	240	240	240
Основное общее образование	196	195	200
Среднее общее образование	44	45	40

Динамика контингента



3. Содержание подготовки обучающихся

3.1. Структура и содержание образовательных программ

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. ООП ООО в рамках реализации ФГОС (5-11классы)	
пояснительная записка	да
планируемые результаты освоения основной образовательной программы	да
система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	да
программа развития универсальных учебных действий у обучающихся	да
программа отдельных учебных предметов, курсов	да
учебный план	да
программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.	да
программа воспитания и социализации обучающихся.	да
рабочие программы по учебным предметам	да
программа формирования экологической культуры	да
программа коррекционной работы	да
план внеурочной деятельности	да
система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС	да
утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством	да

образования и науки РФ на текущий год	
2. СООТВЕТСТВИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА (УП) (ОБОСНОВАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ УП ОУ С ЦЕЛЯМИ, ОСОБЕННОСТЯМИ ОУ) И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ОУ В СООТВЕТСТВИИ С ВИДОМ, МИССИЕЙ, ПОЛНОТОЙ ЕГО ВЫПОЛНЕНИЯ:	
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное).	В пояснительной записке УП по всем ООП имеется обоснование выбора изучения предметов инвариантивной части УП.
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП.	В пояснительной записке УП по всем ООП имеется обоснование выбора дополнительных предметов вариативной части УП, а также части, формируемой участниками образовательного процесса.
Наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов, а также УМК, учебников их обеспечивающих по ступеням обучения	В пояснительной записке имеется обоснование преемственности выбора учебных предметов и курсов, а также УМК, учебников их обеспечивающих по ступеням обучения
Соответствие перечня и названия предметов инвариантивной (обязательной) части учебного плана ОУ;	Соответствует
Соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантивной(обязательной) части БУП-2004	Соответствует
Соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с видом, миссией, целями и	Соответствует

особенностями ОУ)	
Соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Соответствует
Полнота выполнения учебного плана: основного общего образования; среднего общего образования	На ступенях основного общего и среднего общего образования учебный план выполнен полностью.

Структура, содержание, полнота выполнения рабочих программ

Указание в титульном листе уровня программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	На титульном листе указывается уровень рабочей программы.
Наличие в пояснительной записке целей и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	В пояснительных записках элективных курсов, а также внеурочной деятельности прописаны цели и задачи.
Указание в пояснительной записке на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на основе которых самостоятельно составлена рабочая программа.	В пояснительных записках имеются указания на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на основе которых самостоятельно составлена рабочая программа.
Основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для программ элективных, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Основное содержание рабочих программ элективных, дополнительного образования, внеурочной деятельности содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы.
Наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем.	В учебно-тематическом плане имеется перечень разделов, тем.
Наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме	В учебно-тематических планах имеется количество часов по каждой теме
Наличие в учебно-тематическом плане планируемых дат изучения разделов и тем.	В учебно-тематических планах имеется планируемые даты изучения разделов и тем
Наличие в учебно-тематическом плане	В учебно-тематических планах

характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС).	программ в соответствии с ФГОС имеются характеристики основных видов учебной деятельности обучающегося
Наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности).	Имеются в требованиях к планируемым результатам изучения программы, описания ожидаемых результатов и способов их определения для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности
Наличие в перечне учебно-методического обеспечения информации о выходных данных примерных и Авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данных об используемом учебном и лабораторном оборудовании.	Перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных Примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании
Полнота выполнения программ: Основного общего образования; Среднего (полного) общего образования.	На ступенях основного общего и среднего общего образования рабочие программы выполнены в полном объеме.

Формы освоения воспитанниками образовательных программ

Наименование образовательной программы (уровень общего образования)	Количество обучающихся	Очная	Очно-заочная	Заочная	Иные (в том числе ИУП)	Количество выпускников
Основное общее образование	200	+				30
Среднее общее образование	40	+				19

Сроки освоения образовательной программы

Наименование программы	Сроки освоения образовательной программы	Класс	Всего воспитанников
Образовательная программа основного общего образования	5 лет	5	200
		6	
		7	
		8	
		9	
Образовательная программа среднего общего образования	2 года	10	40
		11	
Всего		12	240

Информация о наполняемости классов

Класс	Профиль	Предметы углубленного изучения	Реализуемый стандарт (ФГОС/ГОС)	Количество обучающихся
5/1	Общеобразовательный		ФГОС	200
5/2	Общеобразовательный		ФГОС	
6/1	Общеобразовательный		ФГОС	
6/2	Общеобразовательный		ФГОС	
7/1	Общеобразовательный		ФГОС	
7/2	Общеобразовательный		ФГОС	
8/1	Общеобразовательный		ФГОС	
8/2	Общеобразовательный		ФГОС	
9/1	Общеобразовательный		ФГОС	
9/2	Общеобразовательный		ФГОС	
10	Универсальное обучение с профильным обучением по отдельным предметам (технологический профиль).	Математика, физика, информатика	ФГОС	21
11	Универсальное обучение с профильным	Математика, физика, информатика	ФГОС	19

	обучением по отдельным предметам (технологический профиль).			
Всего			12	240

3.2 Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

Библиотека осуществляет единую для корпуса государственную программу образования и воспитания учащихся, решая совместно с педагогическим коллективом поставленные задачи воспитывающей деятельности на данный учебный год своими методами и средствами, свойственными библиотеке. А также участвует в повышении научно-методического и педагогического мастерства учителей путем пропаганды специальной литературы и информации о новых поступлениях.

Перечень обязательных документов, согласно Сводной номенклатуре дел библиотеки УККК –интерната(филиал):

- Положение о библиотеке;
- Положение о сохранности учебного фонда библиотеки УККК - интерната-(филиал);
- Правила пользования библиотекой;
- Паспорт библиотеки;
- План работы библиотеки;
- Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:
 - книга суммарного учета фонда библиотеки;
 - книга суммарного учёта учебного фонда;
 - инвентарные книги;
 - папка «Акты на списание»;
 - журнал учета учебников;
 - накладные на учебники и художественную литературу;
 - журнал учёта выдачи учебников по классам;
 - читательские формуляры.

Фонд расставлен по таблицам ББК. Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Устаревшая и пришедшая в негодность литература списывается своевременно.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 5-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для воспитанников:

1. среднего возраста (5 - 8 классы);
2. старшего возраста (9 - 11 классы);

Периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями. Расстановка осуществлена по возрастным группам (5-8 классы, 9-11 классы) в соответствии с таблицами ББК для библиотек.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Фонд учебников расположен в книгохранилище. Расстановка произведена по классам.

Анализ деятельности.

Библиотека кадетского корпуса в течение учебного года вела работу с воспитанниками, удовлетворяя их потребности в постоянном самообразовании, воспитания ответственности, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь учебным программам.

Библиотека корпуса — это информационный центр для наших воспитанников. Именно здесь приобретаются навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из электронных носителей.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором кадетского корпуса. Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Зал библиотеки состоит из абонементов, читального зала, помещения для хранения учебного фонда. Библиотека оснащена 7 компьютерами с выходом в Интернет, 1 моноблок, принтером и сканером. Библиотечный фонд библиотеки УККК –интернат(филиал) соответствует образовательной программе. За отчетный период велась работа по формированию фонда и тщательная работа с ним. Работа с основным фондом: формирование фонда библиотеки традиционными носителями информации проводилось с учетом интересов читателей. Комплектование фонда, в соответствии с образовательной программой кадетского корпуса. Велась большая работа по оформлению фонда: использование полочных, буквенных, именных разделителей, художественное и информационное оформление читального зала и помещения библиотеки. Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением к ней воспитанников. Выдача книг читателям и систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку

выданных книг проводилась регулярно. Работа читального зала и доступ читателей к фонду были обеспечены.

3.2.1. Научно-техническая библиотека

Статистические данные

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1	Информационно - методическое обеспечение учебного процесса Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия).	Всего экземпляров – 6293 кадет по основной образовательной программе - 240чел. Количество экземпляров на воспитанника – 26.22
2	Научно-техническая библиотека Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.	1.Библиотека УККК-интерната (филиала) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области. 2.ЭБС ZNANIUM. COM
3	Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом.	Методические издания – 61 экземпляров Количество воспитанников по основной образовательной программе - 240чел. Количество экземпляров на одного обучающегося – 0.25 шт. Периодические издания – наименований -0 Количество экземпляров на одного обучающегося - 0шт.

Группы пользователей

Пользователей всего 290– чел., из них:

- воспитанников 5-11 классов – 240;
- преподаватели, воспитатели и сотрудники УККК – интерната 50;

Таблица показателей работы библиотеки

Читатели	Посещаемость	Книговыдача		
		Всего	учебная	художественная
290	8695	102260	7186	95074

Организационно – методическая работа.

Основные направления деятельности библиотеки определены структурой библиотеки, куда входят следующие отделы:

Отдел обслуживания

- Абонемент в библиотеке:

Запись читателей в библиотеку, выдача и расстановка книг.

Комплект учебников, получаемый каждым воспитанником УККК - интерната(филиал), состоит из базовых учебников изучаемых дисциплин на каждую четверть, что соответствует нормативам по обеспеченности обязательной учебно-методической литературой. Помимо полученных комплектов учебных книг, кадеты могут дополнительно получить необходимую учебно-методическую документацию на бумажных носителях или в электронном виде.

- Читальный зал:

Проводятся беседы по воспитанию культуры чтения: о правилах пользования библиотекой, о ее фондах, об услугах, предоставляемых библиотекой, навыки пользования каталогами;

Проводятся библиотечные уроки, уроки мужества, литературные гостиные;

Организуются книжные выставки.

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	47
в том числе оснащены персональными компьютерами	8
из них с доступом к Интернету	8
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	290

Количество персональных компьютеров, единиц	8
Наличие в библиотеке:	
МФУ	1

В библиотеке оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки.

Постоянно действующие выставки:

1. Писатели Дона.
2. Гордость и слава Дона.
3. Они сражались за Родину.
4. Куда пойти учиться.
5. Для тех, кто любит спорт.
6. В пламени боев.
7. Страницы казачьей истории.
8. Православная литература.

Выставки к календарным датам:

1. «Приглашаем в Страну знаний!» (ко Дню знаний).- Выставка новых учебников;
2. День солидарности в борьбе с терроризмом: «Эхо Бесланской трагедии» - информационный стенд;
3. «Книги — юбиляры 2021-2022 года».
4. 8 сентября – День воинской славы России. День Бородинского сражения русских войск под командованием М. И. Кутузова с французской армией в 1812г.- информационный стенд;
5. 130 лет со дня рождения английской писательницы Агаты Кристи (и. и. Кларисса Миллер) (1891-1976) - информационный стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора;
6. 155 лет со дня рождения Герберта Джорджа Уэллса, английского писателя-фантаста(1866–1946) - информационный стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора;
7. 130 лет со дня рождения Рувима Исаевича Фраермана (1891-1972), советского детского писателя- информационный стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора;
8. 230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя, поэта природы - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
9. Всемирный день животных - информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин);
10. День учителя. Великие педагоги и их труды - выставка произведений, посвященных учителям и труды великих педагогов.
11. 90 лет со дня рождения Анатолия Игнатьевича Приставкина, русского писателя (1931–2008) - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;

12. 220 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа - информационный стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора;
13. 200-летний юбилей Достоевского - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
14. 310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
15. День матери в России «Мама - слово дорогое» - Кн. выставка, конкурс рисунков
16. «Вехи памяти и славы» (3 декабря – День Неизвестного солдата.) - информационный стенд
17. 200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова, русского поэта, прозаика, критика, издателя(1821–1878) - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
18. День героев Отечества - информационный стенд;
19. 255 лет со дня рождения русского историка, писателя, критика, журналиста Николая Михайловича Карамзина (1766-1825) - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
18. День героев Отечества - информационный стенд;
20. 120 лет со дня рождения русского писателя, критика, публициста Александра Александровича Фадеева (1901-1956).;
21. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»;
18. День героев Отечества - информационный стенд;
22. 130 лет со дня рождения Джона Рональда Толкина (Толкиена), английского писателя и поэта, переводчика, лингвиста, филолога (1892–1973);
23. Рождество Христово;
24. 190 лет со дня рождения Льюиса Кэрролла, английского писателя, философа и математика (1832–1898);
25. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;
26. 210 лет со дня рождения Чарльза Диккенса, английского писателя-романиста (1812–1870);
27. День памяти А.С.Пушкина;
28. «Афганистан – боль души»;
29. «Имею честь служить тебе, Россия» (23 февраля - День защитника Отечества);
30. 220 лет со дня рождения Виктора Мари Гюго, французского писателя, прозаика и драматурга (1802–1885);
31. «Рота, шагнувшая в бессмертие» - День памяти воинов-десантников 6-ой парашютно-десантной роты;

32. Международный женский день «Женский силуэт на фоне истории»;
33. Широкая масленица;
34. 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, русского писателя, критика и переводчика (1982–1969);
35. Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге IBBY);
36. 85 лет со дня рождения Беллы Ахмадулиной, русской поэтессы, писательницы и переводчицы (1937–2010);
37. 12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики. 61-ю со дня полёта Ю. А. Гагарина в космос;
38. 120 лет со дня рождения Вениамина Александровича Каверина, русского писателя, драматурга и сценариста (1902–1989);
39. 9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 77-летию Победы
40. День славянской письменности и культуры;
41. 110 лет со дня рождения Льва Ивановича Ошанина, русского поэта-песенника;
42. 130 лет со дня рождения Константина Георгиевича Паустовского.
- Библиотечные уроки
1. «Эхо Бесланской трагедии»;
 2. Знакомство «книжным домом».
 3. «Русь великая, Русь загадочная» (4 ноября – День народного единства).;
 4. 200-летний юбилей Достоевского;
 5. «День героев Отечества»;
 6. «Главная книга государства»;
 7. «Дети блокадного Ленинграда»;
 8. «Холокост. Память поколений»;
 9. «110 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Наумовича Рыбакова. Просмотр фильма «Кортик»;
 10. «День памяти А.С.Пушкина. «Станционный смотритель»
 11. «Афганистан – боль души»;
 12. «Рота, шагнувшая в бессмертие»;
 13. 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, русского писателя, критика и переводчика»;
 14. «Знаете каким он парнем был...»;
 15. «Чернобыль: трагедия, подвиг, предупреждение»
 16. «Листая страницы Победы»;
 17. «Бессмертный полк литературных героев»
- Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение кадетов, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Экологическое воспитание так же является одним из направлений работы библиотеки. Работая с книгами о природе и ее защите, всегда видела в них богатый воспитательный и познавательный потенциал.

Правовое воспитание не маловажное направление в работе библиотеки, которое нацелено на умение воспитанниками отстаивать и знать свои права и обязанности, уважать чужие, использовать возможности правовой системы государства. В течение учебного года была проведена книжная выставка «С законом на «Вы», беседа «Закон для всех один».

Нравственное воспитание - это процесс, который способствует формированию нравственных чувств (совести, долга, ответственности, гражданственности, патриотизма), нравственного облика (терпения, милосердия), нравственной позиции, нравственного поведения. Все это мы воспитываем и развиваем с помощью следующих мероприятий: «Жизнь стоит того, чтобы жить», «Подросток - подростку о вреде алкоголя», «Скажи НЕТ вредным привычкам», «Мультипликационные фильмы по ЗОЖ»: проблема и решения (цикл мероприятий с использованием ИКТ).

Формирование и комплектование фонда учебной литературы:

Книжный фонд библиотеки – основная часть информационных ресурсов. Формирование фонда библиотеки – одна из основных ключевых задач, требующая постоянного анализа. Процесс движения фонда включает в себя пополнение фондов, а также освобождение от морально и физически устаревшей литературы (ветхость, устарелость). Систематически заменяется утерянная литература (утеря и замена).

Фонд включает в себя литературу, соответствующую направлениям учебного процесса: гуманитарных и экономических наук, естественных и технических наук, литература по иностранным языкам, энциклопедии, справочники и словари.

Были составлены совместно с администрацией корпуса и учителями-предметниками заказы на учебники с учетом их требований и его оформление. Были сделаны заказы на 5 – 11 классы с учетом перехода двух структурных подразделений на единые линии авторов и программ.

№	Порядковый номер по ФП (федер. переч)	Учебная и учебно-методическая литература	Автор
1	1.1.2.5.3.1.1	Химия	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.
2	1.1.2.3.3.1.2	Обществознание	Боголюбов Л.Н., Иванова Л.Ф., Городецкая Н.И. и др

3	1.1.2.3.4. 1.1	География	Алексеев А.И., Николина В.В, Липкина Е.К. и др.
4	1.1.3.3.2.7.1	География (базовый уровень)	Максаковский В.П.
Английский язык			
5	1.1.3.2.1.12.1	Английский язык. (базовый уровень)	Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и другие
6	1.1.3.2.1.12.2	Английский язык (базовый уровень)	Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и другие
7	1.1.2.7.1.3.2	Технология	Тищенко А.Т., Синица Н.В.
8	1.1.2.1.1.3.4	Русский язык	Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. и др.
9	1.1.2.5.1.7.1	Физика	Перышкин А.В.
10	1.1.2.5.1.7.2	Физика	Перышкин А.В.
11	1.1.2.5.1.7.3	Физика	Перышкин А.В., Гутник Е.М
12	1.1.3.5.1.7.1	Физика (углуб. обучение)	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. под редакцией Парфентьевой Н.А.
13	1.1.3.5.1.7.2	Физика (углуб. обучение)	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М. под редакцией Парфентьевой
Алгебра			
14	1.1.3.4.1.1.1	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. (угл. об.)	Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и другие
15	2.1.2.7.1.1.2	Основы безопасности жизнедеятельност и	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В. и др.
16	1.1.3.6.3.1.1	Основы безопасности	Ким С.В. Горский В.А.

		жизнедеятельност и (базовый ур.)	
17	2.1.2.2.1.2.1.	Основы духовно- нравственной культуры народов России. Основы православной культуры.	Протоирей Виктор Дорофеев, Янушкявичене О.Л.
18	1.1.3.5.3.1.1	Химия (базовый уровень)	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.
19		Химия (базовый уровень)	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем библиотечного (книжного) фонда - всего (сумма строк 06 - 09)	01	591	9857
из него:	02	591	6293
учебники			
учебные пособия	03		61
художественная литература	04		3423
справочный материал	05		
печатные издания	06	591	9777
аудиовизуальные документы	07		80
документы на микроформах	08		
электронные документы	09		

В состав фонда входит литература в соответствии с учебными планами, а также информационные издания, научная литература.

Комплектование библиотечного фонда производится в соответствии с требованиями ФГОС.

Формирование фонда происходит, с учетом заявок преподавательского состава и анализа спроса пользователей, с учебными планами

образовательных программ, тематическим планом комплектования на год – одним из основных номенклатурных документов библиотеки.

**Наличие учебной и учебно-методической литературы
по образовательным программам**

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося, воспитанника
		количество наименова ний	количество экземпляров	
1	2	3	4	5
1	Основное общее образование			
	<i>В том числе по циклам дисциплин:</i>			
1	Русский язык	8	505	2.5
2	Литература	5	219	1.05
4	Математика	2	86	1.01
5	Алгебра	3	126	1.15
6	Геометрия	1	127	1.11
7	Информатика и ИКТ	3	222	1.17
8	Биология	4	214	1,07
9	Химия	2	84	1,18
10	Физика	3	135	1.8
11	География	5	210	1,05
12	История	9	388	1.94
13	Обществознание	5	225	1.13
14	Английский язык	5	180	1.03
15	Немецкий язык	5	37	1.23
16	История Донского края	2	168	1
17	Основы православной культуры	4	195	1.15
18	Основы безопасности жизнедеятельности	2	88	1.23
19	Физическая культура	3	195	0.98
20	Технология	4	164	0.97
21	Музыка	4	171	1.01
22	Русский родной язык	2	94	1.3
	Итого:		3833	19.17

2	Среднее общее образование			
	<i>В том числе по циклам дисциплин:</i>			
1	Русский язык	2	75	1.37
2	Литература	2	45	1.12
3	Алгебра	1	46	1,15
4	Геометрия	1	45	1,12
5	Информатика и ИКТ	2	46	1,15
6	Биология	2	67	1,05
7	Химия	2	42	1.05
8	Физика	2	45	1.12
9	География	1	44	1,1
10	История.	3	52	1.3
11	Обществознание	2	46	1,15
12	Английский язык	2	35	1
13	Немецкий язык.	2	18	3.6
14	Основы безопасности жизнедеятельности	2	47	1,17
15	Физическая культура	1	43	1.08
	Итого:		696	17.4

Обеспечение образовательного процесса иными
библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения
образовательного процесса, необходимыми для реализации образовательных
программ

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательно й программы наименование предмета, в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно- информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)
1	Основное общее образование	
	Предметы, дисциплины	

1.Русский язык	Фраза. Обучающая программа – тренажер по русскому языку – 400 заданий. Вся школьная программа
	Русский язык 5 класс. Электронное пособие.
	Электронный репетитор по русскому языку. Лингвения. Орфографический диктант.
2. Литература	Образовательные программы и стандарты. Тематическое планирование. Литература. 5-11 классы
	Литература. 5-11 классы. Вся школьная программа. Библиотека электронных пособий.
	Русская литература 8-11 класс. Мультимедийная энциклопедия.
	Древнерусская культура. Литература и искусство.
3 Мировая художественная культура	Мультимедийное пособие по курсу «Мировая художественная культура»
	Возрождение
	Сокровища мирового искусства
	Мифы древней Греции
4.Математика	Математика. 5-11 классы. Новые возможности для усвоения курса математики. Учебное электронное издание
	Интерактивная математика .5-9 класс. Электронное учебное пособие. К учебным комплектам 5-6 кл под ред. Г.В.Дорофеева, И.Ф. Шарыгина. 7-9 кл. под редакцией Г.В. Дорофеева.
	Математика 5-6 кл. Современный учебно-методический комплекс.
5.Алгебра	Алгебра 7-9. Все задачи. Современный методический комплекс.
6.Информатика	Информатика. Увлекательная программа – тренажер для детей. Информатика. 7-11 класс. Электронное издание.
7.Биология	Природоведение 5 класс.Физиком.
	Природа и человек.
	Природа России.
	Биология 6 кл.
	Биология 9 кл. Мультимедийное пособие нового образца.
	Ботаника 6-7 классы. Электронный атлас для школьника. «Новый диск»
	Биология в школе. Жизнедеятельность животных

		Электронный атлас для школьника. Зоология. 7-8 классы.
		Электронный атлас для школьника. Анатомия 8-9 классы.
	8.Химия	Химия. Базовый курс 8-9 кл.
		Химия. Мультимедийное учебное пособие нового образца. 8 класс
		Химия. Мультимедийное учебное пособие нового образца. 9класс.
		Образовательный комплект «1С: Школа. Химия. 8 класс
		Виртуальная химическая лаборатория 8 кл. Лаборатория. Конструктор молекул. Задачи. Тесты.
		Виртуальная химическая лаборатория 9 кл. Лаборатория. Конструктор молекул. Задачи. Тесты.
	9.Физика	Открытая физика. Соответствует программе курса физики для общеобразовательных школ.
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Движение и взаимодействие тел. Диск 1. Движение и силы. Диск 2.
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Свет. Диск 1. Оптические явления. Диск 2.
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Работа. Мощность. Энергия. Диск 1. Закон сохранения энергии. Диск 2.
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Электрические поля. Диск1 Магнитные поля. Диск2
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Электрический ток. Диск 1. Получение и передача электроэнергии. Диск 2
		Электронные уроки и тесты. Физика в школе. Молекулярная структура материи. Внутренняя энергия.
		Физика. Мультимедийное учебное пособие нового образца. Основная школа. 7-9 класс. Часть 1.
	10.География	Образовательная коллекция. География 6-10 классы.
		Первый в мире интерактивный 3 D атлас Земли.
	11.История	Энциклопедия истории России.862-1917.
		Мир ПК. Атлас древнего мира.

		Энциклопедия для детей. История России и ее ближайших соседей
		История России 9-16 века
		Цивилизации Древнего Востока
		Династия Романовых. Три века Российской истории
	12.Обществознание	Обществознание. 8-11 класс. Мультимедийное пособие по курсу «Обществознание»
	13. ОПК	Иллюстрированная библейская энциклопедия
		Святые лики
		Православная икона.
		Детская Библия
2	Среднее общее образование	
	Предметы, дисциплины (модули):	
	1.Русский язык	Готовимся к ЕГЭ. Русский язык. Версия 2.
	2 Мировая художественная культура	Мир ПК. История мировых цивилизаций. Доиндустриальная эпоха.
	3.Алгебра	Открытая математика. Соответствует программе курса математики для общеобразовательных учреждений. Версия 2.6
		Все задачи школьной математики. Алгебра и начала анализа. Итоговая аттестация выпускников. 11 класс
		Математика. Готовимся к ЕГЭ. Версия 2.0
		Алгебра. Графики функций.
	4.Информатика	Информатика. 9-11 классы. Интерактивный задачник.
	5.Биология	Открытая биология. Версия 2.6. «Физикон»
		Биология, химия, экология. Электронное учебное издание. Дрофа. «Физикон»
	6.Химия	Экспресс-подготовка к экзамену. 9-11 класс
		Открытая химия. Соответствует программе курса химии для общеобразовательных учреждений России. Версия 2.6
	7.Физика	ЕГЭ. Физика. Готовимся к ЕГЭ. Версия 2.0
		Интерактивный курс «Физика», 7-11 классы.
		Физика. Библиотека наглядных пособий. 7-11 классы.
		Готовимся к ЕГЭ. Физика.

		Открытая физика. Физком.
	8.География	ЕГЭ. География. Готовимся к ЕГЭ. Версия 2.0 Экономическая и социальная география мира. 10 класс.
	9 .История	Великая Отечественная 1941-1945 История второй мировой войны. 100 фильмов о войне
	10.Немецкий язык	Немецкий язык. Аудио курс к учебнику «Немецкий язык» для 10 класса.

Библиотека Университетского казачьего кадетского корпуса работает в контакте с библиотеками города.

3.2.2. Издательская деятельность не реализуется

3.2.3. Программно-информационное обеспечение учебного процесса

Для эффективного информационного обеспечения в кадетском корпусе сформирована информационная среда (ИС).

Информационная среда включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Информационная среда обеспечивает эффективную деятельность воспитанников по освоению основной образовательной программы основного общего образования и основного среднего образования и эффективную образовательную деятельность педагогических и руководящих работников по реализации основной образовательной программы основного образования, в том числе возможность:

- создания, поиска, сбора, анализа, обработки и представления информации (работа с текстами в бумажной и электронной форме);
- планирования образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;
- размещения и сохранения используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности кадет, а также анализа и оценки такой деятельности; доступа к размещаемой информации;
- мониторинга хода и результатов учебного процесса, фиксацию результатов деятельности воспитанников и педагогических работников; мониторинга здоровья воспитанников;
- дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса: воспитанников, педагогических работников,

администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей), методических служб, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования;

- сетевого взаимодействия образовательных учреждений, в том числе с образовательными учреждениями дополнительного образования;
- ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания воспитанников;
- учета контингента воспитанников, педагогических работников, родителей;
- доступа обучающихся и педагогических работников к максимальному числу сокровищ отечественной и зарубежной культуры, достижениям науки и искусства; электронным информационно-образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных;
- организации работы в режиме как индивидуального, так и коллективного доступа к информационно-образовательным ресурсам;
- взаимодействия образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- информационно-методического сопровождения образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, в том числе талантливых и одаренных, включая обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Основой информационной среды являются обще корпусные средства ИКТ, используемые в различных элементах образовательного процесса. В минимальном варианте это оснащение обеспечивает в любом помещении, где идет образовательный процесс, работу с компьютером, распечатывание текстовых файлов, размножение больших объемов текстовых и графических материалов (учебных, информационных, детских работ и т.д.), выступление с компьютерной поддержкой, оцифровку изображений (сканер), фото-аудио-видео фиксацию хода образовательного процесса. Это достигается за счет использования мобильного компьютера (например, ноутбука), переносного проектора и экрана, фотоаппарата, видеокамеры.

Необходимость информатизации всего образовательного процесса, формирования ИКТ - компетентности педагогов и воспитанников и требования оптимизации ресурсов приводит к конфигурации, в которой в дополнение к предыдущему оснащению, формируются рабочие места (мобильные или стационарные) учителей различных предметов. Все это оснащение эффективно используется в достижении целей предметной ИКТ-компетентности учащихся и в повышении квалификации учителей.

Соответственно сказанному выше, меняется и роль кабинета информатики. Помимо его естественного назначения, как помещения, где идет изучение информатики там, где нужно, поддержанное компьютерной средой, он становится центром информационной культуры и информационных сервисов корпуса (наряду с библиотекой – медиатекой), центром формирования ИКТ - компетентности участников образовательного процесса.

Кабинет информатики оснащен оборудованием ИКТ и специализированной учебной мебелью. Имеющееся в кабинете оснащение обеспечивает, в частности, освоение средств ИКТ, применяемых в различных школьных предметах.

3.3 Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы ОУ, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

	2 ступень	3 ступень
Продолжительность учебного года	5-8классы-35 недель 9 класс - 34 недели	10 класс -35 недель 11 класс-34недели
Продолжительность учебной недели	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов	4 по 10 минут 1 по 30 минут	4 по 10 минут 2 по 30 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	1 раз в год	1 раз в год
Сменность: – количество классов / обучающихся, занимающихся в первую смену	10/200	2/40
– количество классов/ обучающихся, занимающихся во вторую смену	0	0

Распорядок дня

Время	Проводимые мероприятия по распорядку дня.
-------	---

05.50 – 06.00	Подъем вице-вахмистров и ЗКВ.
06.00 – 06.05	Общий подъем личного состава кадетского корпуса
06.05 – 06.15	Туалет
06.15 – 06.45	Утренняя физическая зарядка
06.45 – 07.00	Утренние гигиенические процедуры
07.00 – 07.40	Завтрак:
07.00 – 07.20	Завтрак для 1 сотни, измерение температуры.
07.20 – 07.40	Завтрак для 2 сотни, измерение температуры.
07.45 – 07.55	Развод на учебные занятия:
08.00 – 13.35	Учебные занятия согласно расписания:
08.00 – 08:40	1-й час занятий
08.50 – 09:30	1-й час занятий
09.35 – 10.20	Второй завтрак:
09:35 – 09:55	Второй завтрак 1-й сотни
09:55 – 10:25	Второй завтрак 2-й сотни
10:25 – 11:05	3-й час занятий
11:15 – 11:55	4-й час занятий
12:05 – 12:45	5-й час занятий (внеурочная работа 5-е взвода)
12:55 – 13:35	6-й час занятий (внеурочная работа 5-6 взвода)
13:35 – 13:40	Блок личной гигиены
13:40 – 14:40	Обед:
13:40 – 14:10	Обед для 1-й сотни
14:10 – 14:40	Обед для 2-й сотни
14:40 – 15:10	7-й час занятий (внеурочная работа, консультации учителей, работа педагога-психолога)
15:10 – 16:45	1-й час/ 2-й час (самостоятельная подготовка, кружки дополнительного образования)
16:45 – 17:05	Полдник:
16:45 – 16:55	Полдник 1-й сотни
16:55 – 17:05	Полдник 2-й сотни
17:05 – 17:45	3-й час (самостоятельной подготовки)
17:45 – 18:55	Блок воспитательных мероприятий в взводе
19:00 – 19:40	Ужин:
19:00 – 19:20	Ужин для 1-й сотни
19:20 – 19:40	Ужин для 2-й сотни
19:40 – 20:55	Блок вечерних мероприятий корпуса
20:55 – 21:15	Медицинский осмотр, термометрия
21:15 – 21:20	Вечерняя поверка
21:20 – 21:30	Вечерняя прогулка с прохождением торжественным маршем и строевой песни
21:30 – 21:55	Вечерний блок гигиены
22:00	Вечерняя молитва. Отбой.

3.3.1 Автоматизация управления учебным процессом

Эффективное управление учебным процессом является одной из важнейших управленческих задач в УККК -интернате (филиал), которая охватывает большое количество лиц, вовлеченных в этот процесс – воспитанников, преподавателей, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала, и прямо влияет на условия их работы и учебы.

Основными задачами являются:

1.обеспечение образовательного уровня в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов основного общего и среднего образования;

2. создание необходимой коррекционно-развивающей образовательной среды для личностного, социально-эмоционального развития учащихся, формирование их жизненной компетенции;

3.формирование знаний, выполняющих развивающих и компенсаторную функции, способствующих становлению личности и усвоению социального опыта;

4. повышение роли семьи в воспитании и обучении ребенка, формирование у родителей адекватного отношения к особенностям его психофизического развития.

Информатизация образования - комплексная многоплановая деятельность, в которой задействована практически вся система образования.

Разработка и применение новых образовательных информационных технологий расширяет сферу взаимодействия образовательных учреждений и позволяет значительно повысить качество подготовки учащихся.

Формирование информационной культуры у всех участников образовательного процесса решается в первую очередь комплексом мероприятий в рамках системы повышения квалификации педагогических кадров.

Для учеников - в рамках курса "Информатика и информационные технологии", концепцию и назначение которого постоянно пересматривают и уточняют.

Для автоматизации управления в филиале внедрены и внедряются в настоящее время следующие программные комплексы: - 1С.

3.3.2. Ориентация учебного процесса на практическую деятельность

В корпусе сформированы умения и навыки выбора профессии идет ознакомление с их профессиональной деятельности. В течение всей работы по профессиональной ориентации учащиеся знакомятся с миром профессий.

Профессиональная ориентация рассматривается как органическая составная часть всей системы учебно-воспитательной работы, но не как сумма отдельных мероприятий, связанных с выпуском учащихся из корпуса. В учебном плане предусмотрен предмет «Технология» в 9 классе и «Основы выбора профессий» в 11 классе. В целом профориентация тесно связана с процессом формирования всесторонне развитой личности, с подготовкой кадет к жизни, к труду и осуществляется на протяжении всего времени обучения. Всестороннее обучение подростков: выявление, изучение и развитие их интересов, склонностей и способностей, а также физических и психологических возможностей каждого воспитанника.

Профессиональная ориентация включает в себя:

1) Профессиональное просвещение ознакомление учащихся с современными видами трудовой деятельности, социально-экономическими и психофизиологическими особенностями различных профессий, потребностями в квалифицированных кадрах, требованиями, предъявляемыми профессиями к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности. Профессиональное просвещение формирует у молодежи мотивированные профессиональные намерения, в основе которых лежит осознание ими социально-экономических потребностей и своих психофизиологических возможностей.

2) Профессиональное консультирование оказание психологом педагогической поддержки учащимся в профессиональном самоопределении и предоставление рекомендаций учащимся о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики.

3) Психологическую поддержку – методы, способствующие снижению психологической напряженности, формированию позитивного настроения и уверенности в будущем.

Профориентационная работа с кадетами УККК - интерната(филиал)

Задачи.

- Формирование адекватного отношения к системе профессионального образования.
- Широкое знакомство с профессиями и требованиями.
- Информирование старшеклассников о потребностях региона в кадрах, о возможностях трудоустройства, обучения и переобучения, об изменениях в правилах приема в учебные заведения.

Профориентационная работа в УККК – интернате (филиал) ФГБОУ ВО «МГУ ТУ им. К.Г.Разумовского(ПКУ)» в городе Морозовске Ростовской области направлена на работу с выпускниками по дальнейшему их обучения

в ФГБОУ ВО «МГТУ им. К.Г. Разумовского(ПКУ) .При организации профориентационной работы соблюдались следующие принципы.

1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не ограничивалась работой только с выпускными взводами работа велась с учениками и с воспитанниками дошкольных учреждений.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к воспитанникам в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с воспитанниками и их родителями. С начала учебного года в УККК – интернате с кадетами и родителями проводились следующие мероприятия, согласно плана профориентационной работы.

План работы Университетского казачьего кадетского корпуса по профориентационной работе

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки выполнения
1	Проведение тестирования взводов по профориентации кадет, проведение мониторингов «уровня воспитанности, качество обученности».	Кадетский корпус	постоянно
2	Беседы с работниками военкомата, курсантами военных училищ, студентами гражданских вузов.	Кадетский корпус	январь
3	Встречи с представителями высших учебных заведений.	Кадетский корпус	февраль
4	Проведение лекций командирами взводов на тему: « Мой выбор моя профессия», «Высшее образование в жизни человека», «Высшие образования в России», «Университет МГТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) будущее образование». Проведение Бесед и встреч с	Кадетский корпус	В течение года

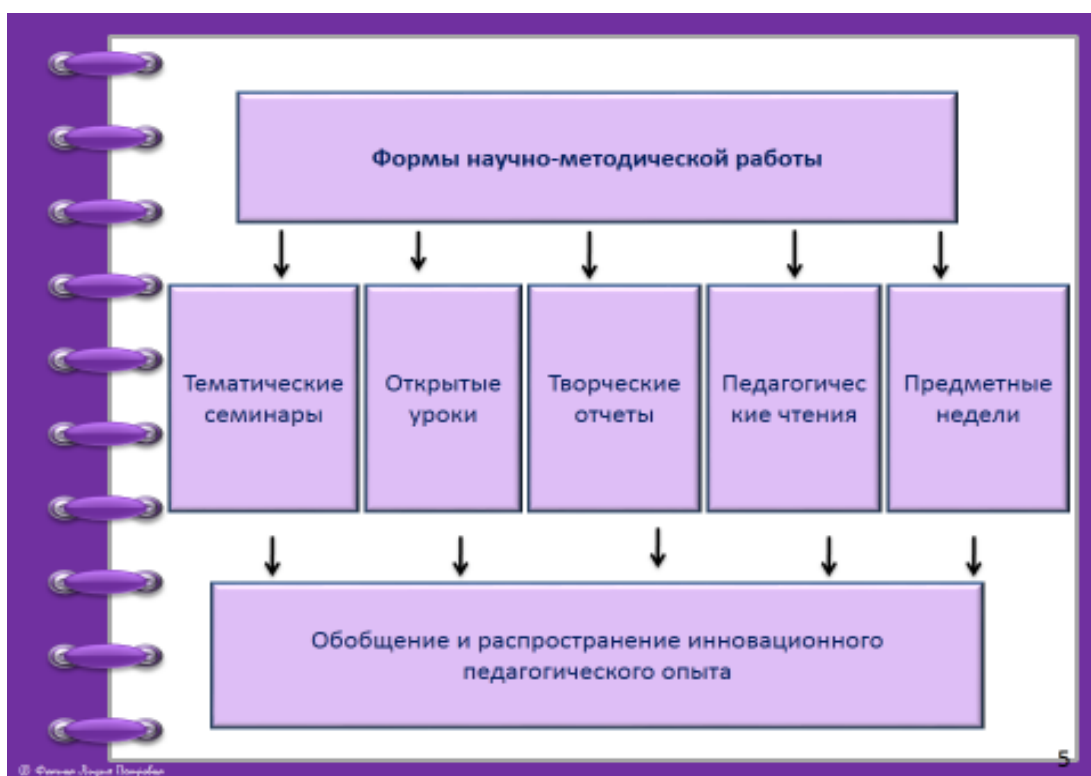
	родителями выпускных взводов на тему: ФГБОУ ВО «МГУ ТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) «Казачий университет, перспективы обучения кадет в Вузе»		
5	Проведение дня открытых дверей.	Кадетский корпус	Сентябрь, декабрь, апрель.
6	Выступление агитационных бригад.	Кадетский корпус	В течение года
7	Проведение взводных родительских собраний	Кадетский корпус	1-раз в четверть
8	Проведение обще корпусных родительских собраний.	Кадетский корпус	3-раза в год
9	Беседы с родителями выпускных взводов по выбору высшего учебного заведения и перспективы поступления в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)	Кадетский корпус	В течение года
10	Проведение элективных курсов для выпускных взводов	Кадетский корпус	В течение года
11	Проведение совместных мероприятий с социальными партнерами	Кадетский корпус	в течение года
12	Участие воспитанников казачьего корпуса в районных, областных, всероссийских мероприятиях, олимпиадах, конкурсах	Кадетский корпус	в течение года
13	Предоставление	Кадетский	в течение года

	информации о жизни и работе университетского кадетского корпуса на сайте учреждения	корпус	
14	Работа сайта казачьего кадетского корпуса	Кадетский корпус	в течение года
15	Оформление стендов	Кадетский корпус	в течение года

3.3.3. Научно-методическая работа

Методическая работа в УККК-это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Он ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, и, в конечном счёте - повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся. Методическая служба даёт возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации экспериментов и инноваций, постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося.

Цель научно-методической работы: формирование оптимальной модели управления научно-методической работой школы, которая будет способствовать непрерывному совершенствованию уровня педагогического мастерства преподавателей в области определённой науки(учебного предмета) и методики преподавания.



Тема методической работы корпуса:

«Реализация системно-деятельностного подхода в воспитательно-образовательном процессе»

Ожидаемые результаты на конец учебного года:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности кадета, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность кадета к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.

2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.

3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.

4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.

5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.

6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.

7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.

8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.

10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.

11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем

Основные направления методической работы

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательного учреждения;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в кадетском корпусе, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы в кадетском корпусе;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников в кадетском корпусе с опытом инновационной деятельности;
- информирование педагогических работников УККК-интерната(филиал) о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в меж аттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация методических объединений педагогических работников УККК-интерната(филиал);
- организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- участие в разработке программ развития образовательных учреждений;
- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ;
- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы УККК-интерната(филиал);
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников УККК-интерната(филиал);

- организация и проведение конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся УККК-интерната(филиал);
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников УККК-интерната(филиал);
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогических работников УККК-интерната(филиал) и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Современные направления деятельности методической службы

В области информатизации системы образования:

- создание системы дифференцированных сервисных услуг непрерывного образования педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, методическое сопровождение процесса непрерывного образования;
- организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания УККК-интерната(филиал);
- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;
- анализ состояния научного, учебно-методического, научно-технического обеспечения УККК-интерната(филиал);
- участие в разработке курсовой системы подготовки педагогических и руководящих работников УККК-интерната(филиал) по проблемам информатизации системы образования;
- организация и проведение всеобуча по информационным технологиям для педагогических и руководящих работников УККК-интерната(филиал).

Виды и формы организации методической работы

Различают следующие виды методической работы: работа с педагогическими кадрами по реализации задач школы; работа по организации методического обеспечения УВП; работа с молодыми специалистами, работа по внедрению педагогического опыта, работа по самообразованию; организация педагогического мониторинга.

Форма методической работы– это внешняя организация содержания, конструкция отрезков, циклов, методического процесса, отражение системы его компонентов и условных связей.

Важным моментом в методической работе является выбор формы проведения мероприятия. Формы методической работы определяются с

учетом деятельностного подхода. В педагогической литературе организационные формы методической работы классифицируются по способу организации (коллективные, групповые, индивидуальные), а также по степени активности участников (пассивные, активные, интерактивные). **Пассивные формы** работы ориентированы в большей степени на репродуктивную мыслительную деятельность и обеспечивают опору на зону актуального развития педагогов. **Активные формы** стимулируют поиск, творческую исследовательскую деятельность педагогов и ориентированы на зону ближайшего развития педагогов. **Интерактивные формы** предполагают создание нового образовательного продукта в процессе взаимодействия вовлеченных в образовательный процесс субъектов.

Наиболее эффективными **формами методической работы** на современном этапе являются: семинар-практикум, научно-практическая конференция, методическая декада, методический фестиваль, мастер-класс, методический мост, дискуссия, методический ринг, деловая игра, тренинг, видеотренинг, педагогические чтения, профессиональная выставка, защита проекта, открытый урок, учебные, организационно-деятельностей, деловые, ролевые и другие игры, которые способствуют формированию интеллектуальной культуры и культуры саморазвития.

Формы организации методической работы

Работа с педагогическими кадрами по реализации задач	Организационно-методическое обеспечение УВП	Работа с молодыми специалистами	Передовой педагогический опыт	Работа по самообразованию	Педагогический мониторинг
Педсоветы	Методический совет	Школа молодого учителя	Работа творческих лабораторий	Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Посещение и анализ уроков учителей
	Организационно-методическое обеспечение УВП	Работа с молодыми специалистами	Передовой педагогический опыт	Работа по самообразованию	Педагогический мониторинг
	Методический совет	Школа молодого учителя	Работа творческих лабораторий	Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Посещение и анализ уроков учителей

Психолого-педагогические консилиумы	Заседания методического объединения	Школа молодого классного руководителя	Работа целевых творческих групп	Консультирование и индивидуальные собеседования	Изучение системы работы учителя по теме
Тематические семинары	Инструктивно-методические совещания	Наставничество	Творческие отчёты учителей	Создание уголков «В помощь по самообразованию»	Контрольные срезы
Семинары-практикумы	Совещания при директоре	Взаимопосещение уроков	Открытые уроки	* Список рекомендуемой литературы	Диагностика педагогических кадров
Семинары-тренинги	Совещания при зам. директора	Индивидуальные консультации	Уроки-панорамы	* Материалы из опыта работы	Собеседование с учителями и учащимися
Педагогическая студия	Выставки-презентации и новинок педагогической литературы	Анкетирование	Неделя педагогического мастерства	* Публикации из периодических изданий	
Педагогические чтения и педконференции	Составление комплексных программ (по преемственности, охране здоровья и т.д.)	Конкурс «Лучший молодой педагог»	День открытых уроков	Обобщение системы работы учителя	
Лекторий	Разработка методических рекомендаций и пособий	Уроки-отчёты молодых специалистов	Открытые внеклассные воспитательные мероприятия	Обобщение опыта работы учителя по определённой теме	
Диспут или дискуссия по теме	Составление программ наблюдений		Научно-практическая конференция		
Деловые игры	Организация методическ		Педагогическая выставка		

	их уголков, выставок, кабинетов			
			Педагогическая экскурсия	

4. Качество подготовки воспитанников

4.1 Уровень требований при конкурсном отборе

Организация приема документов от обучающихся, проведение вступительных испытаний, осуществление конкурсного отбора и зачисление в кадетский корпус регламентированы Правилами приема, ежегодно утверждаемыми ректором ФГБОУ ВО «МГУТУ им К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Правила приема разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N273-ФЗ от 29.12.2012, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего образования», Устава Университета.

Согласно Правилам приема, прием в УККК – интернат осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются головным Вузом. Результаты всех вступительных испытаний, оцениваются по пятибалльной шкале.

Зачисление в состав кадет УККК-интерната проводится на основе конкурса по количеству баллов, набранных на вступительных испытаниях.

Набор кадет в 2021 году осуществлялся в 5 и 10 класс, дополнительный набор кадет в 6-8 класс.

Итоги приема в 2021 году

Класс	Количество поданных заявлений	Количество зачисленных
5	47	31
6	19	1
7	7	1
8	5	1
9	2	1
10	27	20
11	1	1

Для обеспечения качественного набора воспитанников в УККК – интернат систематически проводится работа с образовательными

организациями. Анализ конкурса при поступлении показывает, что проводимые профориентационные мероприятия в целом обеспечивают конкурс на вакантные места.

Год	Количество поданных заявлений	Количество зачисленных	Конкурс на одно вакантное место
2021	108	56	1,9

4.2. Подготовленность выпускников к выполнению требований ФГОС

Качество подготовки выпускников – приоритетная задача работы коллектива.

Работа в этом вопросе является одним из важнейших направлений воспитательной работы и психолого-педагогического сопровождения, которое осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу и проводится по плану, утвержденному директором на год. С указанной категорией кадет проводится целевая комплексная предупредительно-профилактическая воспитательная работа, как в индивидуальном порядке, так и в составе учебных групп в ходе общих мероприятий по поддержанию дисциплины и порядка среди воспитанников, с целью устранения имеющихся задолженностей по предметам, о чем свидетельствуют ежемесячные отчеты классных руководителей.

4.2.1. Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация проводится в УККК – интернате (филиал) в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля успеваемости воспитанников УККК - интернате (филиал)

Цели промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

Промежуточная аттестация воспитанников проводилась в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора корпуса.

Промежуточная аттестация включает в себя:

- текущую аттестацию - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности воспитанников;
- аттестацию воспитанников по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;
- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности воспитанников по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ по каждому предмету учебного плана.

Успешное прохождение воспитанниками промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс.

Текущая аттестация проводилась в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и мета предметных результатов.

В 2020-2021 промежуточная аттестация проходила в виде контрольной работе. Анализ результатов по предметам свидетельствует о том, что все обучающиеся успешно освоили образовательные программы по всем предметам в 2020-2021 учебном году. Уровень освоения образовательных программ соответствует итогам года во всех классах и составляет 100%. Качество освоения программ по результатам экзаменов выше итогов года и составляет 48%. Такие показатели стали возможными в результате тщательно спланированного итогового повторения в конце года, реализации принципа уровневой дифференциации в процессе преподавания и подготовки к экзаменам.

4.2.2. Проверка остаточных знаний

Основными задачами ВСОКО являются:

- 1) получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
 - 2) организация и сопровождение процедур получения и распространения информации о состоянии качества образования
 - 3) определение степени соответствия качества образования в ОО федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, образовательным стандартам, потребностям социума, потребителей образовательных услуг, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательных программ;
 - 4) внедрение современных технологий оценки качества образования.
- К процедурам внутренней оценки качества образования относится:
- стартовая диагностика,

- текущая оценка,
- промежуточная оценка,
- итоговая аттестация воспитанников

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями. Проведение стартовой оценки осуществляется в конце сентября (4-я неделя) - начале октября (1-я неделя) по всем предметам школьного курса.

Результаты стартовой диагностики анализируются и рассматриваются на методическом совете, являются основанием для корректировки учебных программ, индивидуализации учебного процесса, корректировки плана внутри корпусного контроля.

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении образовательных программ. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя. Результаты текущей оценки фиксируются в классном журнале и являются основой для индивидуализации учебного процесса. Текущая оценка проводится педагогом.

Промежуточная оценка представляет собой процедуру оценки результата обучения за учебный год на данном уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в конце учебного года и выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений за учебный год. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями. Промежуточная оценка проводится в конце 4-й четверти (2-я неделя мая). Результаты промежуточной оценки анализируются и рассматриваются на педагогическом совете, являются основанием для принятия ряда управленческих решений, формирования плана внутри корпусного контроля корпуса, разработки Годового плана работы корпуса.

Итоговая оценка выпускника - это оценка предметных результатов достижения планируемых результатов освоения образовательных программ второго или третьего уровня, проводится по завершению обучения на втором и третьем образовательных уровней. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутри корпусного мониторинга образовательных достижений по всем предметам;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию. На основании этих оценок делается вывод о достижении планируемых результатов по каждому учебному предмету. Педагогический совет на основании выводов, сделанных классным руководителем, учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данными воспитанниками образовательных программ и выдачи документа государственного образца об уровне образования – аттестат.

Выводы: В УККК – интернате(филиал) качества обученности стабильно. Качество обученности стабильно. На основании социологических, педагогических и психологических исследований, проводимых в кадетском корпусе, выявлены возможности повышения качества образования через: совершенствование структуры содержания образования.

4.2.3. Итоговая аттестация выпускников

Согласно ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения федерального государственного образовательного стандарта.

Результаты ГИА становятся основным источником объективной и независимой информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников, о тенденциях развития общего образования в нашем образовательном учреждении. Важнейшим условием повышения качества

процесса обучения является систематический анализ объективных данных о результатах подготовки обучающихся по предметам.

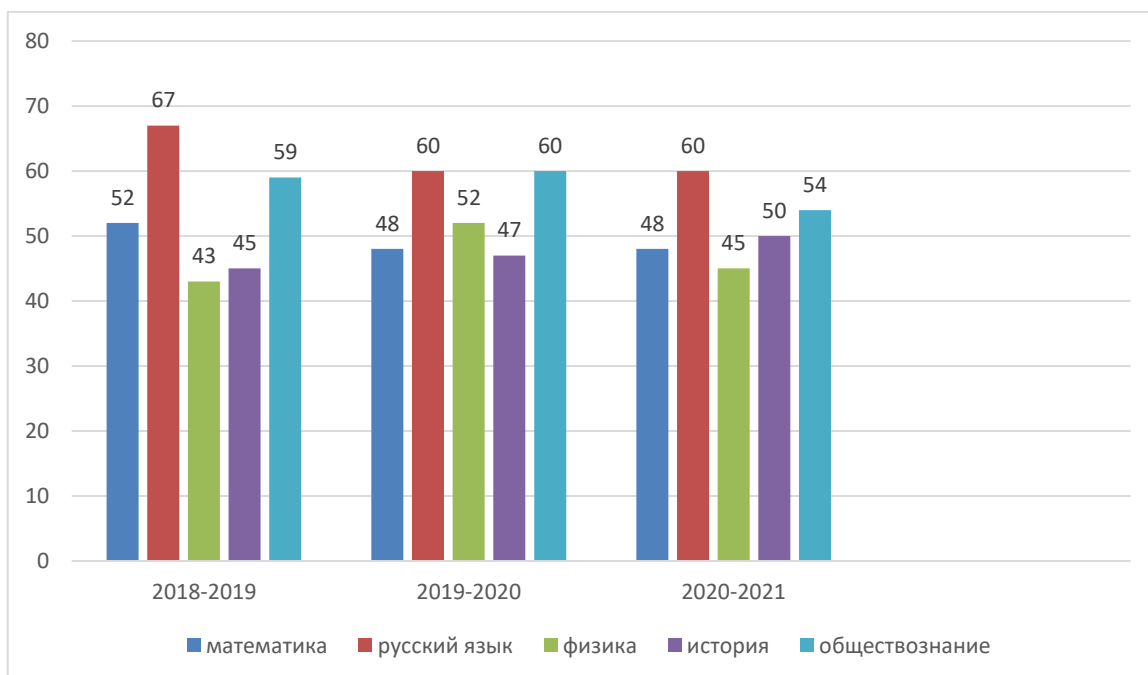
На конец 2020-2021 учебного года в 11-х классах обучалось 24 кадета

Итоговое сочинение (изложение), которое проводилось в декабре 2020 года являлось обязательным условием допуска к ЕГЭ -все выпускники 11-х классов получили «зачет» по итоговому сочинению(изложению), и были допущены к государственной итоговой аттестации.

Результативность участия выпускников 11 классов в ЕГЭ 2020-2021 г.

Число выпускников, допущенных до экзаменов	Число выпускников, проходивших ГИА	Число выпускников, сдавших ЕГЭ, получивших аттестат о среднем общем образовании	Число выпускников, окончивших кадетский корпус на «4» и «5»	Число выпускников, получивших золотые медали	Число выпускников, окончивших кадетский корпус со справкой
24	24	24	12	1	0

Средний балл ЕГЭ за три года



Динамика результативности участия выпускников 11 класса в ЕГЭ в сравнении за три года.

Учебные предметы	2018/2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных
Русский язык	17-100%	17-100%	17-100%	17-100%	24-100%	24-100%
Математика	5/30 % 12/70 %	17-100%	14/82 %	15-88%	24/100%	23/96 %
Физика	11/65%	11/100%	6/35%	6/100%	9/37%	8/88%
Химия	1/6%	1-100%				
Биология						
География						
История	5/30%	5/100%	3/30%	3/100%	2/8%	2/8%
Обществознание	9/53%	9/100%	9/53%	6/67%	12/50%	10/83%
Английский язык						

Информатика	1/6%	1-100%				
-------------	------	--------	--	--	--	--

Динамика результативности участия выпускников 9 классов в ОГЭ в сравнении за три года.

Согласно приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 293/650 “Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 году, 9 класс в ГИА не принимал участие

Учебные предметы	2018/2019 учебный год		2019/2020 учебный год		2020/2021 учебный год	
	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Средний балл	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Средний балл	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, принявших участие	Средний балл
Русский язык	38-100%	4			27-100%	3.3
Математика	38-100%	4			27-100%	3.8
Физика	27-100%	3				
Химия						
Биология						
География	12-100%	5				
История	6-100%	3				
Обществознание	29-100%	4				

Английский язык						
Информатика	2-100%	4				

4.2.4. Разработка внутривузовской системы контроля качества подготовки обучающихся

Согласно статье 28 ФЗ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», определяющей «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», к компетенции образовательной организации относится проведение самообследования и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Создана и функционирует внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников. Вопросы организации и контроля качества учебного процесса регулярно рассматриваются на педагогическом совете. Контроль учебной работы необходимо рассматривать в качестве одного из ведущих средств управления учебно-воспитательным процессом. Он должен быть направлен на объективный и систематический анализ изучения и усвоения учебного материала в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС. Регулярная оценка качества образования является звеном интерактивной связи между преподавателями и кадетами. Результаты контроля учебной работы обучающихся необходимо использовать для корректировки организации и содержания процесса обучения. Главный принцип организации контроля качества учебного процесса, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний, - это комплексное применения различных видов контроля в процессе обучения. Непрерывный контроль знаний позволяет:

- активизировать разработку и внедрение новых организационных форм и методов обучения;
- структурировать процедуру непрерывного контроля знаний; получать, накапливать и представлять информацию о качестве подготовки;
- прогнозировать успеваемость;
- регулировать учебный процесс в соответствии с программными целями и с учетом его результатов на контролируемом этапе;
- рационально распределять временные, физические и умственные ресурсы;

Ежегодно составляется график взаимопосещения учебных занятий, проведения открытых уроков. В течение года проводится не менее одного показательного открытого урока, мастер-класса. По результатам посещения открытых занятий оформляются карта посещения урока, результаты обсуждаются на заседании МО. С целью выборочного контроля, без предупреждения преподавателя, проводится посещение занятий директором. Заместителем директора осуществляется систематический контроль соблюдения расписания учебных занятий. В кадетском корпусе осуществляется контроль образовательного процесса для достижения соответствующего качества образования, организуется мониторинг.

Внутренний мониторинг качества образования ориентирован на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в кадетском корпусе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Перечни объектов и показателей мониторинга на текущий учебный год формируется педагогическим коллективом с учетом реализации задачи полноценного обеспечения работы системы управления корпуса.

Содержание мониторинга качества образования

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и

- внешней диагностики, в том числе ГИА 9, 11);

- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);

- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

- результаты освоения обучающимися основной общеобразовательной программы ООО;

- здоровье воспитанников (динамика);

- достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС) и контингенту обучающихся);

- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);

- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);

- качество уроков и индивидуальной работы с воспитанниками;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в кадетском корпусе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

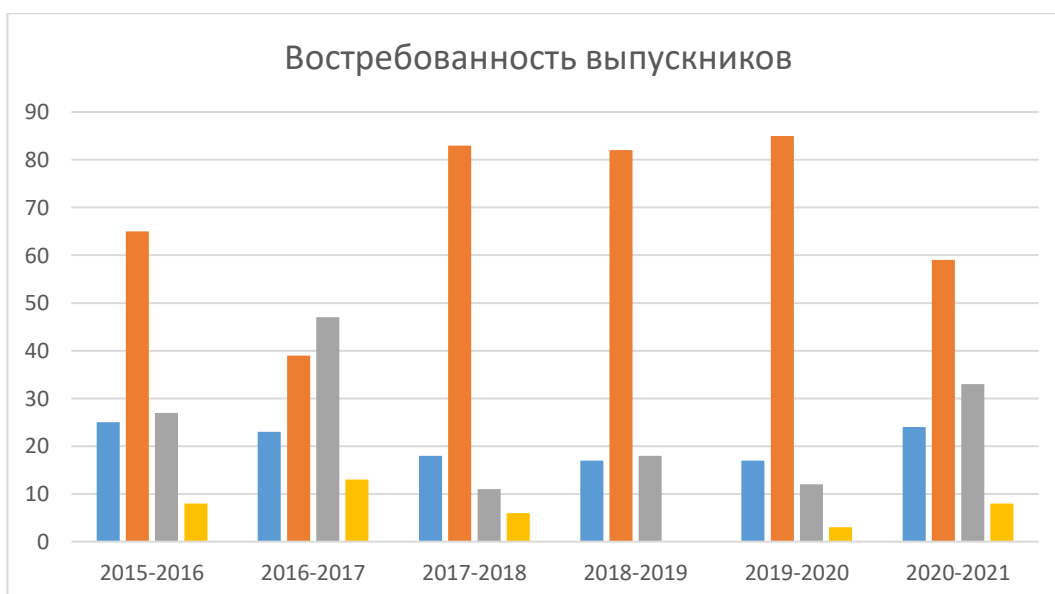
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно- методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

Результаты анализа данных ВКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета кадетского корпуса о результатах самооценки деятельности учреждения и публикуются на сайте УККК-интернат (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

4.3. Востребованность выпускников

Информация о поступлении выпускников образовательного учреждения в учреждения профессионального образования.

Учебный год	Кол-во выпускников	Поступили в ВУЗ	Поступили в СУЗ	Служба в армии
2015-2016	25	65%	27%	8%
2016-2017	23	39%	47%	13%
2017-2018	18	83%	11%	6%
2018-2019	17	82%	18%	0%
2019-2020	17	85%	12%	3%
2020-2021	24	59%	33%	8%



5. Система управления качеством образования и ее эффективность

Работа по управлению качеством образования в кадетском корпусе строилась на анализе, координации и коррекции учебно-воспитательного процесса.

Качество - это категория еще и нравственная. Управление качеством в кадетском корпусе начинается с учительских кадров и заканчивается ими.

В составляющие управления качеством образования в условиях ФГОС входят следующие критерии и показатели.

Критерии и показатели эффективности управления качеством образования на основе реализации системно - деятельностного подхода в образовательном процессе при реализации ФГОС.

Критерии	Показатели
БЛОК 1: УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ В УККК-ИНТЕРНАТЕ (ФИЛИАЛ)	
Стратегическое планирование качества образования	<ul style="list-style-type: none"> - определена политика и стратегия в области развития качества образования в кадетском корпусе; - наличие чётко сформулированной системы целей, задач, концепции развития кадетского корпуса; - разработана философия качества образования в кадетском корпусе; - ориентация на запросы всех заинтересованных сторон; - установлены требования к достижению качества образования.
Управление	- определены требования к выпускнику

<p>качеством образования</p>	<p>всех ступеней обучения и профессиональной компетентности педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - спроектированы социально-педагогические условия повышения качества образования; - разработана система мониторинговых исследований для общего управления качества образования; - результаты инновационной деятельности, направленной на повышение качества образования; - используется «технологическая цепочка» постоянного совершенствования образовательного процесса.
<p>Доступность качества образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доступность образования вообще (отсев, количество воспитанников, не получивших основного общего образования); - наличие вариативности образовательных программ для разных групп школьников, полнота удовлетворенности образовательных запросов; - завершённость и преемственность реализуемых программ; - наличие доступного, дополнительного образования детей; - вариативность содержания образования по запросу и выбору учащихся.
<p>Потенциал образовательной системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень профессиональной компетентности педагогических работников; - материально-техническое обеспечение образовательного процесса, наличие новых инфраструктурных элементов за текущий период; - вовлеченность в инновационную деятельность педагогического коллектива; - взаимодействие с социальными партнерами; - позитивная динамика уровня обученности учащихся по промежуточному и итоговому контролю.
<p>БЛОК 2: УСЛОВИЯ ДОСТИЖЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В</p>	

УККК-ИНТЕРНАТЕ (ФИЛИАЛ)	
Качество преподавательского состава	<ul style="list-style-type: none"> - доля учителей с высшим образованием, среди них работающих не по профильному образованию; - категориальный уровень педагогических кадров; - доля прошедших переподготовку и повышение квалификации в прошедшем году; - обобщение и распространение опыта работы (мастер-класс, открытые уроки и др.) на школьном, муниципальном, региональном, Всероссийском, международном уровне; - количество публикаций педагогов.
Качество информационного и учебно-методического обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> - количество единиц компьютерной техники в расчете на 1 учащегося; - доля уроков, проведенных с использованием ИКТ на основе рабочей программы учителя; - доля учащихся, использующих ИКТ в учебной деятельности по предметам; - обеспеченность цифровыми образовательными ресурсами; - обеспеченность учебниками, соответствие перечню утвержденного государственному перечню и году издания.
Качество технологий обучения	<ul style="list-style-type: none"> - общее количество современных педагогических технологий используемых педагогами на уроках; - уровень владения педагогами современными образовательными технологиями; - доля педагогов, прошедших подготовку в области современных образовательных технологий; - использование в процессе обучения элементов дистанционного обучения; - адекватное оценивание учебных достижений учащихся.
Методическое сопровождение инновационной работы	<ul style="list-style-type: none"> - выпуск методических пособий, рекомендаций по реализации системно - деятельностного подхода в

	<p>образовательном процессе школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение обучающих семинаров, мастер-классов, педагогических советов, производственных собраний <p>повышающих уровень профессиональной компетентности педагогов в области реализации системно -деятельностного подхода в образовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля учителей реализующих системно – деятельностный подход в урочной деятельности; - нормативно - методическое сопровождение реализации системно - деятельностного подхода в образовательном процессе школы; - обобщение и распространение передового педагогического опыта реализации системно - деятельностного подхода в образовательном процессе.
<p>БЛОК 3: КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА в УККК - интернате (филиал)</p>	
<p>Качество образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - качество результатов обучения по основным предметам в средних и старших классах, положительная динамика качества результатов обучения; - уровень сформированности ключевых компетенций учащихся; - увеличение количества учащихся принимающих участие, победителей в предметных олимпиадах и других конкурсах школьного, муниципального, регионального, всероссийского и международных уровней. - оценка посещенных уроков администрацией школы; - полнота и качество выполнения планов и программ.
<p>Качество воспитательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие правонарушений, отсутствие учащихся, находящихся на учёте в отделе по делам несовершеннолетних; - отсутствие учащихся, не посещающих занятия без уважительной причины; - вовлеченность учащихся в

	<p>общественную и социально-проектировочную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень воспитанности, социализированности учащихся; - включенность обучающихся в ученическое самоуправление.
Здоровьесбережение учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - рейтинг ценностей здорового образа жизни; - создание здоровьесберегающей образовательной среды, доля учащихся, участвующих в спортивных мероприятиях; - отсутствие травматизма учащихся; - показатели физического развития; - динамика сохранности и развития здоровья учащихся.

В ходе теоретического осмысления проблемы нами была выдвинута гипотеза, требующая проверки в ходе практической деятельности введения ФГОС .

Целью опытно-поисковой работы стала проверка выдвинутой гипотезы: эффективность управления качеством образования повысится, если деятельность администрации корпуса и педагогов по управлению качеством образования будет осуществляться на основе специально разработанной программы.

Анализ результатов реализации структурно-функциональной модели управления качеством образования позволяет сделать заключение о положительных результатах управления качеством образования в условиях ФГОС.

6. Условия реализации образовательных программ

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель	Кол-во человек	%	
Всего педагогических работников (количество человек)	36		
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
Из них внешних совместителей	4	17	
Наличие вакансий (указать должности):			
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	31	86
	со средним специальным образованием	5	14
Прошли курсы повышения квалификации: за последние 3 года	36	100	
Имеют квалифицированную категорию	Всего	36	100
	Высшую	3	8
	Первую	3	8
	Вторую	-	-
	Соответствие занимаемой должности	30	84
Имеют ученую степень	-	-	
Имеют звание Заслуженный учитель	-	-	
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания	3	8	

Список педагогических работников (учителей) по повышению квалификации за 2018-2021 гг.

п/п	Фамилия, имя, отчество	Диплом об образовании (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому	Курсы повышения квалификации (когда, где, тематика курсов).	Преподаваемый предмет, должность
1.	Грищенко Владимир Иванович	Высшее политическое училище им. 60 – летия ВЛКСМ МВД СССР, ИВ – I 429891	Правоведение	16.03.2020 – 17.06.2020 Профессиональная переподготовка, ВНОЦ «Современные образовательные технологии», Профессиональная деятельность в сфере основного и среднего общего образования: учитель ОБЖ в соответствии с ФГОС (260 часов).	Директор
2.	Огнева Елена Георгиевна	РГПУ 1997 г. АВС 0671186 РГПУ 1996 г. АБВ 0092246 ЧОУ ВО Южный университет (ИУБ и П) профессиональная переподготовка 2015г. 612403103770	Биология Естествознание, химия, биология менеджмент	ГБУ дополнительного образования Ростовской области» Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования 2019г.» Подготовка организаторов в аудитории и вне аудитории пункта проведения экзамена» -18 часов 04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) Организация учебно – исследовательской деятельности в условиях реализации ФГОС и современные методы обучения предмету «Химия»	Химия, заместитель директора по УМР

				(72 часа)	
3.	Рогов Юрий Юрьевич	НОУВПО «Московский финансово- промышленный университет «Синергия»», КТ № 91103, 2013 г. Профессиональная переподготовка, ГБПОУ РО «МАТ», 612405815718, 2021 г.	Юриспруденция Образование и педагогика		Заместитель директора по ВР
4.	Автомонова Юлия Вячеславовна	ВО, ФГБОУ ВПО "Южный федеральный университет", ВСГ 3699839, 2009г.	Русский язык, литература и иностранный язык	10.10.19-22.10.19 ООО «Стандарт» Современные пед. технологии в образовательной деятельности учителя русского языка и литературы в условиях ФГОС (108 часов) 01.10.19 -22.10.19 ООО «Стандарт» Методы и технологии в преподавании учебных дисциплин «Родной язык» и «Родная литература» в соответствии с требованиями ФГОС (108 часов)	Русский язык и литература, учитель
5.	Артюшкина Наталья Геннадьевна	Казахский химико-технологический институт, ПВ № 075552 /1987г. АНО ВО «МИСАО» Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки 772402729402/2015 г.	Автоматизация и комплексная механизация химико-технологических процессов «Педагогическое образование: учитель информатики» Основы	09.09.2019г. ООО «МНФРОУРОК» «Основы православной культуры: теория и методика преподавания в ОО» переподготовка 600 ч. 27.04.2020 г. ООО «Стандарт» Современные педагогические технологии в образовательной деятельности	Информатика, Основы православной культуры, учитель

		ООО «Инфроурок» Профессиональная переподготовка 000000042918/15.01.2020	Православной культуры	учителя информатики в условиях ФГОС (108 часов)	
6.	Акопян Марус Григорьевна	ВО, Читинский государственный педагогический институт им. Н.Г. Чернышевского, ЭВ 677152, 1996 г.	Французский и английский язык	04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) Английский язык: проектирование и преподавание урока в свете требований ФГОС (72 часа)	Английский язык, учитель
7.	Бондаренко Татьяна Витальевна	ВО, Ростовский государственный педагогический институт, ЭВ 012058, 1994 г.	Учитель физической культуры	10.09.2019-01.10.2019 ООО ЦКРО «СТАНДАРТ» «Современные пед. технологии в образовательной деятельности учителя физ.культуры в условиях реализации ФГОС» 108 часов	Физическая культура, учитель
8.	Гордеева Лилия Валерьевна	ВО, Таганрогский государственный педагогический институт, ЭВ № 536066, Педагогика и методика нач. образования; переподготовка ИПИПК , педагог преподаватель русского языка 612404923599 01.05.2017 г.	Русский языка и литература	18.08.2019-08.09.2019 ООО «Центр развития педагогики» «Методы и технологии преподавания учебных дисциплин «Родной язык» и «Родная литература» в соответствии с ФГОС 108 часов 11.11.2019-25.11.2019 ООО ЦКиРО «Страндарт»»Современные образовательные технологии в образовательной деятельности учителя русского языка в	Русский язык и литература, учитель

				<p>условиях реализации ФГОС» 108 часов</p> <p>22.06.2020-31.08.2020 ПЕРЕПОДГОТОВКА ООО ЦКиРО «Страндарт» «Теория и методика преподавания литературы в ОО» «Учитель литературы» 300часов</p> <p>17.04.2021- 21.07.2021 ПЕРЕПОДГОТОВКА ООО «Инфраурок» «Истрия и обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации» , учитель истории и обществознания (470 часов)</p>	История, учитель
9.	Есионова Ольга Николаевна	ВО, ГУ "Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко", АН 42803605, 2012 г.	Биология	04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) «Методика преподавания биологии и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС» (72 часа)	Биология, учитель
10.	Захарченко Людмила Викторовна	ВО, Тамбовский ордена знак "Почета" государственный педагогический институт, НВ 615636, 1987 г.	Русский язык и литература	04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) Методика преподавания русского языка и литературы и мониторинг эффективности обучения в	Русский язык и литература, учитель

				условиях реализации ФГОС (72 часа) 15.04.2021- 30.04.2021 ООО «СТАНДАРТ» Методы и технологии в преподавании учебных дисциплин «Родной язык» «Родная литература» в соответствии с требованиями ФГОС (72 часа)	
11.	Иванов Александр Анатольевич	ВО, Ростовский - на Дону государственный педагогический институт, ФВ 123298, 1992 г.	Общетехнические дисциплины	23.09.2019-07.10.2019 ООО «Стандарт» «Современные пед. технологии в образовательной деятельности учителя технологии в условиях ФГОС» 108 часов	Технология, учитель
12.	Ионова Екатерина Викторовна	ВО, ГОУ ВПО "Ставропольский государственный университет", ВСГ 4932495, 2010 г.	Математика	30.08.2019 г. Переподготовка «Учитель информатики» 600 ч. 01.10.2019 ООО «СТАНДАРТ» Современные пед. технологии в образовательной деятельности учителя математики в условиях реализации ФГОС (108 ч.)	Математика, учитель
13.	Кандакова Наталья Алексеевна	ВО, Таганрогский государственный педагогический институт, ЦВ 116671, 1994 г.	Математика	09.07.2019-23.07.2019 ООО «Столичный учебный центр» «Математика: Оптимизация работы учителя через технологии педагогического проектирования в условиях ФГОС (72 часа)	Математика, учитель

				17.11.2021 -08.12.2021 ООО Инфраурок «Методика обучения математике в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС ОО» (108 часов)	
14.	Коновалова Ирина Григорьевна	ВО, Ростовский государственный университет им. М.А. Сулова, МВ 437979, 1987 г. август 2016 г. ГБПОУ РО «Морозовский агропромышленный техникум» «Социальный педагог» (510 часов) Диплом № 109 612404265530	География	12.01.2021 -25.01.2021 ООО ЦКиРО «Стандарт» «Современные пед. технологии в образовательной деятельности на уроках географии в условиях ФГОС» (72 часа)	География, учитель
15.	Лубнина Надежда Николаевна	ВО, Ростовский -на -Дону государственный педагогический институт, ЗВ 075655, 1981 г.	История, с дополнительной специальностью иностраннй язык	04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) «Методы и технологии обучения истории и системно – деятельный подход в педагогике в условиях реализации ФГОС» (72 часа)	Истрия, обществознание, учитель
16.	Ляшенко Юлия Сергеевна	ВО, ФГБОУ ВО "РИНХ", 106124 1193465, 2015 г.	Педагогическое образование иностраннй язык (английский)	04.03.2021 -18.03.2021 ДГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) Английский язык: проектирование и проведение урока в свете требований ФГОС (72 часа)	Иностраннй язык (английский), учитель

17.	Мосина Ольга Владимировна	ВО, Ростовский - на Дону государственный педагогический институт, ФВ 124548, 1992 г.	Физика	17.02.21 – 12.03.21 ООО Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки «Преподавание физики и астрономии по ФГОС ООО и ФГОС СООО: содержание, методы и технологии» (108 часов)	Физика, учитель
18.	Никифоров Максим Александрович	ВО, ФГАОУ ВПО "Южный федеральный университет", КД 00083, 2013 г. Проф. переподготовка ООО «Мультиурок» 6727 00000707, 2018 г.	Физика с дополнительной специальностью Информатика Математика	02.09.2019 ООО «СТОЛИЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР» «Математика: методика обучения в основной и средней школе в условиях ФГОС ОО» 108 ч 25.09.2020- 16.10.2020 ООО «Центр Развития Педагогики» «Методика преподавания математики в средней школе по ФГОС» (108 часов)	Математика, учитель
19.	Полянская Антонина Николаевна	ВО, Ростовский н/д государственный педагогический институт МВ № 620223, 14.07.1984 г.	Иностранный язык, Немецкий	АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки 20.12.2019 «Современный урок немецкого языка в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СООО (72 часа)	Немецкий язык, учитель
20.	Планида Зоя Александровна	ВО, Ростовское худ училище им. М.Б.Грекова, БТ № 317285,	Художник - модельер		ИЗО, учитель

		01.07.1978 г., Ростовский н/д государственный пед. Институт "История" НВ № 593786, 13.07.1987 г.	История и обществоведение		
21.	Санеева Ольга Юрьевна	ВО, ФГБОУ ВПО "Волгоградский государственный социально - педагогический университет", К 68221, 2013 г.	Русский язык и литература	09.07.2020 – 30.07.2020 ООО «СТАНДАРТ» Современные пед. технологии в образовательной деятельности учителя русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС (108 ч.) 09.07.2020- 30.07.2020 ООО «СТАНДАРТ» Методы и технологии в преподавании учебных дисциплин «Родной язык» и «Родная литература» в соответствии с требованиями ФГОС (108 часов)	Русский язык и литература, учитель
22.	Степаненко Алена Григорьевна	ВО, ФГБОУ ВО (РИНХ), 106124 4976256, 12.02.2021 г. История	Педагогическое образование		История, учитель
23.	Бабаева Галина Николаевна	ГОУ СПО РО «Ростовский колледж культуры» 61БО 0002616 август 2016 г. ГБПОУ РО «Морозовский агропромышленный техникум» Образование и педагогика (510 часов) Диплом № 95	Культурно- просветительная работа Образование и педагогика	апрель 2018 ООО Учебный центр «Профакадемия» «Преподаватель музыкальных дисциплин в организациях дополнительного и общего образования в условиях ФГОС» (520 часов) 18.05.2020-31.05.2020 ДК ГИПТ и Б (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)	Казачья песня, педагог дополнительного образования

		612404265560		«Роль педагога ДО в свете требований ФГОС среднего ОО» (72 часа)	
24.	Кулакович Светлана Николаевна	Шахтинский технологический институт бытового обслуживания, НВ №569589 ФГАОУВО «ЮФУ г. Ростов на Дону, 106104 0026854/2018г. март 2019 АНО ДПО «Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки» «Учитель мировой художественной культуры» (520 ч.)	Конструирование швейных изделий Педагогическое образование/Бакалавр	18.05.2020-31.05.2020 ДК ГИПТ и Б(филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им.К.Г.Разумовского (ПКУ) Роль педагога ДО в свете требований ФГОС среднего ОО (72 часа)	Декоративно – прикладное искусство, педагог дополнительного образования
25.	Алентьев Сергей Викторович	ГВК СО, ВУС № 100908, 2002 г.	Прапорщик	Справка о прохождении переподготовки	Воспитатель
26.	Артюхов Сергей Сергеевич	Каменский педагогический колледж г. Каменск – Шахтинск, 116104 0012418, 2016 г. Профессиональная переподготовка ООО «ЦИОиВ», ПП № 0149746, 2021 г.	Физическая культура Преподавание ОБЖ		Воспитатель
27.	Бакун Владимир Иванович	Морозовское среднее профтехучилище № 88 диплом Переподготовка ГБПОУРО «Морозовский агропромышленный техникум» п.	Тракторист – машинист широкого профиля, слесарь 2-го разряда Воспитатель		Воспитатель

		<p>Озерный 28.06.2019 Дошкольное образование</p> <p>Переподготовка ГБПОУРО «Морозовский агропромышленный техникум» п. Озерный 01.07.2019 год (1100 часов) № 116586</p>	Физическая культура		
28.	Вышкворцев Сергей Витальевич	МЦК и О «Велес», 612411508614, 2021 г.	Технологии работы воспитателя ОО, педагог - воспитатель		Воспитатель
29.	Карачинов Сергей Алексеевич	<p>Вильнюсское высшее командное училище радиоэлектроники противовоздушной обороны КВ № 049846</p> <p>Профессиональная переподготовка 01.08.2016- 01.11.2016г. Каменский институт (филиал) ЮРГПУ (НПИ) имени М.И. Платова» «Теория и методика профессионального образования (256 часов)</p>	<p>командная тактическая, автоматизированные системы управления</p> <p>по направлению «Педагогика профессионального образования»»</p>	<p>20.04.2020-30.04.2020 ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)» «Роль воспитателя казачьего кадетского корпуса в реализации концепции патриотического воспитания молодежи, воспитательном процессе учебного заведения в свете требований ФГОС» 72 часа</p>	Воспитатель
30.	Козлов Александр Сергеевич	<p>Ростовский электротехнический колледж СБ № 1126964 /1999 г.</p> <p>Переподготовка ГБПОУРО</p>	Автоматизация технологических процессов и производство, техник		Воспитатель

		«Морозовский агропромышленный техникум» п. Озерный 2019 612405815683	«Образование и педагогика»		
31.	Садловский Олег Яковлевич	Новочеркасское высшее военное командное краснознаменное училище связи им. Маршала Советского Союза Соколовского В.Д., ТВ № 576070/1988 г. ПЕРЕПОДГОТОВКА 09.01.2019 – 09.04.2019 г. ГБПОУ РО « Морозовский агропромышленный техникум»	Командная тактическая Войск связи, инженер по эксплуатации средств электросвязи Образование и педагогика (255 часов)		Воспитатель
32.	Согбатьян Саркис Агасинович	Ереванский Гидромелиоративный техникум диплом БТ № 001922/ Профессиональная переподготовка ГБПОУ Ростовской области «Морозовский агропромышленный техникум» 612403078971	Гидротехник Физическая культура. Учитель физической культуры		Воспитатель
33.	Тиняков Тимофей Александрович	ГОУ ВПО «Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ)» диплом ВГС 5470157 3410.04.2018-10.07.2018г. ООО «Центр консалтинга и развития образов3бания «Стандарт»	Менеджер организации «Специалист в области воспитания»(300 часов)		Воспитатель
34.	Поваренный	ДГАУ Экономика и управление	Экономист		Воспитатель

	Евгений Геннадьевич	аграрным производством АВС 0212688 1992 г. Профессиональная переподготовка ООО ЦК и РО «СТАНДАРТ» «Организация воспитательной деятельности» 612412400482 2020 г.	Специалист в области образования		
35.	Сирота Анатолий Григорьевич	ТАДИ Эксплуатация автомобильного транспорта ТВ № 532330 1994 г. Профессиональная переподготовка ГБПОУ "МАТ" (пед.образование) Физическая культура 612403078970 2015 г.	Инженер – эксплуатационщик Учитель физической культуры	14.04.2018 ГБПОУ РО «ОАТТ» «Компетентностный подход в преподавании учебных дисциплин и междисциплинарных курсов» 72 часа 03.09.2019-03.10.2019 Центр педагогических инноваций и развития образования «Новый век» «Педагогические методы и средства формирования и развития личности в условиях ФГОС ООО» 108 ч	Воспитатель
36.	Курочкин Андрей Илларионович	ГОВПО Краснодарская академия Российской Федерации, ВСВ 0804663, 2004 г. ГБПОУ РО «МАТ», 612405815733, 2021	Юриспруденция Образование и педагогика		Воспитатель
37.	Мамкин Вадим	РЮИ МВД России, АВС 0493200,	Юриспруденция		Воспитатель

	Иванович	1998 г. ГБПОУ РО «МАТ», 612405815731, 2021	Образование и педагогика		
38.	Ходеев Сергей Геннадьевич	Волгоградская государственная академия физической культуры АВБ 0403191	Физическая культура	03.09.2019-03.10.2019 Центр педагогических инноваций и развития образования «Новый век» «Педагогические методы и средства формирования и развития личности в условиях ФГОС ООО» 108 часов	Воспитатель
39.	Семенцова Марина Васильевна	2016 г. ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет» г. Ростов – на – Дону 106104 0001448	Психология, общая психология	09.08.2019 ООО «Мультиурок» г. Смоленск « Медиация в учреждении образования» (72 часа) 01.06.2020 г. ООО «Мультиурок» Арт- терапия в индивидуальной и групповой психологической работе (72 часа) 18.05.2020-31.05.2020 ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)» «Роль педагога дополнительного образования в свете требований ФГОС СОО» 72 часа 16.06.2020-30.06.2020 ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО	Педагог - психолог

				«МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)» «Роль педагога психолога в свете требований ФГОС» 72 часа	
40.	Богатырь Наталья Геннадьевна	КГУ им. 50-летия СССР, МВ № 123752, 1985 г.	Русский язык и литература	2018 г. ООО «Центр консалтинга и развития образования «Стандарт», Формирование мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности в рамках реализации ФГОС педагога дополнительного образования (72 часа)	Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)
41.	Боковина Ирина Александровна	ФГБОУ ВПО Восточно – Сибирская Академия культуры и искусств, ВСГ № 2251916, 2011 г.	Менеджер социально – культурной деятельности	ЧМУ Министерства культуры РФ, СКРИПКА, 1997 г.	Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)
42.	Дегтярева Ирина Ивановна	ГБПОУ РО «МАТ», 612404265551 2016 г.	Образование и педагогика	18.05.2020-31.05.2020 ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)» «Роль педагога дополнительного образования в свете требований ФГОС СОО» 72 часа	Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)
43.	Исаакова Татьяна Николаевна	РГПИ, ТВ № 378161, 1990 г.	Физическая культура	2020 г. ЧОУ Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки, «Деятельность тренера – преподавателя по баскетболу в условиях реализации требований ФГОС (144 часов)	Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)

44.	Косоруков Станислав Григорьевич	Военный дважды Краснознаменный институт физической культуры, ТВ № 643338, 1990 г.	Организация физической подготовки и спорта		Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)
45.	Макаров Александр Дмитриевич	ЧОУ ДПО Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки, 612410460643, 2019 г.	Физическая культура и спорт. Тренер – преподаватель по футболу		Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)
46.	Токтаров Азамат Шарапудинович	Хасавюртовский педагогический колледж им. З. Батырмурзаева, УТ 392863, 1994 г.	Физическая культура	2020 г. ЧОУ Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки, «Деятельность тренера – преподавателя по вольной борьбе в условиях реализации требований ФГОС (144 часов)	Педагог дополнительного образования (внешний совместитель)

6.2.Международное сотрудничество в филиале не реализуется

6.3 Воспитательная деятельность

Основной целью воспитательной работы в 2021 году ставилось: формирование патриотически настроенной, интеллектуально развитой личности, способной в перспективе войти в военно-политическую элиту государства, обладающей сформированными мировоззренческими установками на основе базовых духовных и социокультурных ценностей нашей страны.

Главными задачами воспитательной работы в 2021 году были:

- Формирование гражданской позиции и духовно-нравственных качеств личности, уважительного отношения к правам и свободам человека, национальной и религиозной терпимости, уважительного отношения к историческому и культурному наследию народов России;
- Проведение комплекса мероприятий, посвящённых 76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.;
- Сохранение и развитие традиций корпуса, уважительного отношения к героическому прошлому русского народа и гордому званию кадета;
- Создание условий для осознанного выбора и освоения профессии, получения кадетами знаний и практических навыков, необходимых для продолжения дальнейшего обучения в образовательных учреждениях;
- Развитие творческих способностей, лидерских качеств, вовлечение кадет в кружковые объединения и секции дополнительного образования.
- Воспитание уважительного отношения к труду, формирование у кадет культуры, навыков и умений индивидуального и коллективного труда;
- Воспитание ответственности и законопослушания, создание условий для профилактики правонарушений и вредных привычек у кадет;
- Формирование навыков здорового образа жизни и культуры питания у кадет;
- Организация совместных мероприятий с учителями по обеспечению качественного воспитания и обучения кадет;
- Подъём на более качественный уровень организации самостоятельной подготовки;
- Совершенствование системы взаимодействия корпуса с социальной средой, оптимальное использование научного и культурного потенциала Ростовской области и Донского казачества;

- Совершенствование материально-технической базы воспитательной работы.

В плане воспитательной работы предусматриваются следующие формы работы:

- информирование личного состава по проблемам военнополитической обстановки в мире, о социальной ситуации в обществе, жизни и деятельности корпуса; проведение лекций, бесед, вечеров вопросов и ответов;
 - проведение собраний с кадетами и сотрудниками корпуса;
 - организация встреч личного состава с представителями местных органов власти, членами общественных объединений, уставными целями которых является патриотическое воспитание и верность долгу перед Отечеством;
 - организация экскурсий и походов по историческим местам;
 - проведение мероприятий приуроченных к Дню Героев России, Дню защитника Отечества, Дням воинской славы России, Дням полководцев, Дню Знаний, Дню посвящения в кадеты, православным праздникам;
 - работа студий по интересам, кружков, объединений, художественной самодеятельности;
 - проведение читательских конференций;
 - анкетирование и тестирование различных категорий личного состава с целью определения воспитательного потенциала коллективов и непосредственного социального окружения кадет, выявление точек напряжённости во взаимоотношениях, в образовательном процессе, в организации жизни и быта;
 - мероприятия по развитию кадетского самоуправления - заседания атаманского совета сотен и корпуса, день самоуправления, общие собрания в учебных группах, сотнях, корпусе;
 - проведение родительских собраний и индивидуальной работы с родителями кадет и лицами их заменяющими.

Вся воспитательная работа велась с учётом следующих принципов:

- поддержание твёрдого уставного порядка;
- обеспечение единства высокой требовательности всех участников воспитательного процесса;
 - строгое соблюдение правовых норм жизнедеятельности.
 -
- В план были включены и выполнены традиционные мероприятия :
 - Торжественное мероприятие, посвящённое Дню Знаний,
 - Торжественная церемония Посвящения в кадеты,

- Традиционные мероприятия к Новому году,
- встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и современных локальных конфликтов,
- организация концертов художественной самодеятельности,
- месячник военно-патриотической работы и празднование Дня Защитника Отечества,
- Международный женский день,
- последний звонок и бал выпускников;
- классные часы к Дням воинской славы;
- проведение военно-спортивных соревнований «А ну-ка, парни!».

В 2021 году проведено мероприятий воспитательной работы

№ п/п	Направление воспитательной работы	Количество мероприятий
1	Государственно-патриотическое и воинское воспитание	46
2	Социально-психологическая работа	29
3	Профилактика правонарушений и травматизма, правовое воспитание	38
4	Духовно- нравственное и эстетическое воспитание	46
5	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников	48
6	Культурно-досуговая работа	24
7	Спортивно-массовая работа	37
8	Взаимодействие с общественными организациями	12
9	Организация самоуправления	22

Система дополнительного образования

Дополнительное образование по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного процесса, т.к. именно дополнительное образование позволяет развивать способности обучающегося к учению на основе его интересов и талантов, повышать мотивацию и формировать общечеловеческие ценности, эффективно взаимодействовать со сверстниками и взрослыми, добиваться успеха в творчестве, спорте и науке. Дополнительное образование в УККК-интернате(филиал) рассматривается как неотъемлемая часть целостного образовательного процесса, направленного на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей воспитанников в интеллектуальном, духовно-нравственном, творческом и физическом развитии.

Целями и задачами системы дополнительного образования являются:

- формирование общей культуры личности;
- адаптация личности к жизни в обществе;
- создание условий для творческого самоопределения воспитанников, их дальнейшего осознанного выбора и освоения образовательных программ высшего профессионального образования.

К дополнительным образовательным программам относятся учебные программы, которые находятся за пределами общеобразовательного государственного стандарта. Главное их предназначение - воспитание патриотизма, развитие личности кадета. Содержание программ направлено на развитие интеллектуального и творческого потенциала личности, формирование нравственности, дисциплинированности и патриотизма, общей культуры и осознанного выбора будущей профессии офицера либо государственных структур. Система дополнительного образования обладает следующими особенностями:

- свободой выбора обучающимися образовательной программы и режима ее освоения;
- широким набором видов деятельности, позволяющим кадетам осуществлять выбор, исходя из собственных интересов, потребностей и способностей;
- возможностью проявления инициативы, индивидуальности и творчества;
- гибкостью (мобильностью) образовательных программ;
- межвозрастным взаимодействием воспитанников.

Подводя итоги воспитательной работы за учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив воспитателей корпуса стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи. В формировании и развитии личности кадет корпуса ведущая роль отводится военно-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения. Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

- аналитико-диагностическая деятельность;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- интеллектуально-познавательная деятельность;
- трудовое воспитание и профориентация;
- спортивно - оздоровительное воспитание;
- безопасность жизни;

- профилактика правонарушений;
- работа с одаренными детьми;
- работа с родителями.

Наиболее эффективными методами в воспитательной работе стали: целенаправленное педагогическое наблюдение, практикумы, индивидуальные беседы с родителями, совместные мероприятия с родителями. Для правильного ведения воспитательного процесса, воспитанники в кадетском корпусе, делятся по их возрасту на учебные классы (взвода), составляемые из воспитанников одного возраста, которыми управляет офицер (воспитатель) взвода, и подразделяются по параллелям обучения на сотни. Во взвод организационно входит 20 кадет. Руководство над взводом вверяется воспитателю и классному руководителю.

В целях повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и развития ученического самоуправления, а также для оказания помощи воспитателям в организации службы кадет, осуществления оперативного руководства структурными подразделениями, согласно Положению УККК –интерната(филиал)для управления отделениями и приобретения навыков работы с коллективом назначаются заместители командира взвода из числа кадет, которые периодически заменяются. В процессе воспитания, особое внимание обращено на трудных кадет, организована с ними индивидуальная работа, проводились психолого-педагогические консультации родителей и детей.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь кадет, разнообразные виды деятельности, общения, традиции, всю обще корпусную среду через выполнение следующих задач:

1. Изучение личности кадеты, воспитание ценностных отношений, культуры поведения, общения и дисциплинированности;
2. Организация работы по профилактике и предупреждению асоциального поведения кадет; воспитание у кадет гражданской позиции: патриотических чувств, нравственно-правовой позиции, толерантности, трудовой активности;
3. Обучение самоуправлению в взводе и в корпусе; активизировать работу Совета старшеклассников, Совет казачьего самоуправления в процессе самоуправления в корпусе.
4. Вовлечение кадет в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности; оказание помощи подростку в выборе профессии с учетом его интересов, склонностей, способностей и потребностей государства; переживание ситуации успеха в различных видах деятельности;
5. Создание условий для участия семей в воспитательном процессе корпуса, формирование основ безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни в среде кадет и негативного отношения к

табакакурению, алкоголю, наркотикам, работа совета профилактики.

В течение 2020/2021 учебного года в корпусе активно велась работа и по профилактике вредных привычек, и по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних. С целью предупреждения употребления несовершеннолетними наркотических и иных психотропных веществ регулярно проводились встречи воспитанников с врачами наркологами.

Спортивно - оздоровительной работе в корпусе уделяется большое значение. Решая задачи укрепления здоровья детей, педагоги развивают спортивно-оздоровительную работу. Привлекая учащихся к занятиям в спортивных секциях, используя нестандартные формы спортивных внеурочных праздников и мероприятий, учитель физкультуры, способствует повышению интереса к спортивной внеклассной работе. Кадеты получили возможность заниматься различными видами спорта, причем в эти секции принимаются все желающие, и работа в них нацелена в первую очередь не столько на высокие спортивные достижения, сколько на оздоровление воспитанников и, конечно, вовлечение в первую очередь в занятия кружковой деятельностью детей группы «риска».

В течение года неоднократно проводились акции: «Молодёжь за ЗОЖ «Мы против наркотиков», «Сообща, где торгуют смертью», беседа с представителем УМВД России по Морозовскому району, «Профилактика, употребление и распространение запрещенных средств в подростково - молодежной среде».

Анализируя работу в взводах по направлениям, можно отметить, что проводится целенаправленная, постоянная работа с кадетами: Деятельность кадет проявляется в учебе, в различных видах трудовой деятельности, в организации своего свободного времени, в выполнении общественных нагрузок, в поведении в корпусе, в общественных местах, а также в умении применять культурно-гигиенические навыки. Большую работу проводят воспитатели по подготовке кадет к военному делу (систематические строевые, военно-спортивный часы два раза в неделю, выполнение распорядка дня.) Были организованы встречи с представителями различных организаций и учреждений, что позволило расширить кругозор выпускников, и помогло им определиться с выбором будущей профессии.

Главную задачу педагоги корпуса видят в создании условий для развития творческого потенциала кадет, их самореализации. Кадеты свободно выбирают деятельность, в которой они смогли бы полнее реализовать себя. Кадеты корпуса принимали участие в городских, районных, областных фестивалях, конкурсах, выставках.

Воспитатели постоянно поддерживают связь с классными руководителями, родителями и учителями-предметниками. Вопрос, заслуживающий пристального внимания педагогов и воспитателей,

проведение самоподготовки, цель которой дать возможность каждому ребёнку самореализоваться, раскрыть свои умственные способности и получить положительные эмоции от результатов самостоятельной работы.

Работа с кадетами «группы риска»

Особого внимания в условиях корпуса закрытого типа требуют к себе «трудные» подростки. В структуре личности «трудного» подростка наблюдаются отрицательные качества, личностные недостатки, конфликтность в сфере общения, недоверчивость и даже враждебность к педагогам. Зная и учитывая специфику личностно-ориентированного воспитания с «трудными» подростками, опытные педагоги УККК - интерната организуют профилактическую работу. На первом этапе индивидуальной работы с «трудными» кадетами умелое использование педагогической диагностики, работы Службы психологического сопровождения помогло выявить воспитательные возможности взвода, кадетского коллектива, причины возникновения трудновоспитуемости, неблагоприятные условия, уровень «педагогической запущенности» кадет, а также положительные качества на которые следует опираться.

В кадетском корпусе здоровый микроклимат, созданы оптимальные условия для проживания и обучения кадет. Отношения между учителями, воспитателями и учениками доброжелательные. Особое внимание уделяется формированию межличностных отношений, лежащих в основе морально-психологического климата в кадетском коллективе.

В корпусе работает Совет профилактики, куда входят опытные педагоги и специалисты. Данный Совет ведёт профилактическую работу с кадетами, состоящими на учете в ОДН и КДН и входящими в «группу риска», контролирует их учебу, поведение, ведёт систематическую и своевременную работу по фактам. Совет профилактики заседает ежемесячно.

Одним из направлений работы дополнительного образования является гражданско-патриотическое воспитание, в котором принимают участие 100% кадет.

Для обеспечения более полной реализации целей учебно-воспитательного процесса по патриотическому воспитанию в кадетском корпусе оформляется здание кадетского корпуса наглядными пособиями и стендами.

Главным результатом деятельности коллектива по патриотическому воспитанию является трепетное и уважительное отношение к ветеранам

Великой Отечественной войны, гордость за нашу Родину, народ-победитель и желание старших кадетов служить в рядах защитников Родины, поступать в высшие военные заведения. Кадеты с удовольствием принимают участие во всех корпусных, районных, областных и Всероссийских мероприятиях данного направления.

Система работы с классными руководителями и воспитателями

Направление воспитательной работы	Цели работы по данному направлению
Военно-патриотическое и гражданско-патриотическое воспитание	Прививать учащимся любовь к Родине, приобщать их к социальным ценностям – патриотизму, гражданственности, исторической памяти, долгу; формировать основы национального самосознания
Духовно-нравственное воспитание	Развитие обучающегося в контексте его всестороннего развития
Профориентационная работа	Формирование у кадет сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труд
Интеллектуальное воспитание	Вооружение у учащихся совокупности определенных общеобразовательных, политехнических и общетехнических знаний, умений, навыков, необходимых для участия в производительном труде, а также воспитания трудолюбия как нравственной черты.
Здоровьесберегающее воспитание	Развитие и формирование интеллектуальных способностей. Развитие умений и навыков интеллектуального труда. Развитие интереса к научно-исследовательской деятельности.

Социокультурное и медиакультурное воспитание	Оптимизация физического развития обучающегося, всестороннего совершенствования свойственных каждому физических качеств и связанных с ними способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств, характеризующих общественно активную личность
Культуротворческое и эстетическое воспитание	Воспитание терпимости к другим, чьи вкусы, привычки, взгляды отличаются от собственных. Воспитание уважения к себе и другим что будет способствовать толерантному отношению к людям разных национальностей и культур.
Правовое воспитание и культура безопасности	Формирования целостной личности, творчески развитой индивидуальности, действующей по законам красоты
Воспитание коммуникативной культуры	Совершенствование правовой культуры и правосознания обучающихся
Краеведческое и Экологическое воспитание	Формирование у кадет навыков адекватного общения со сверстниками и взрослыми
	Формирование ответственного отношения к окружающей среде, которое строится на базе экологического сознания. Соблюдение нравственных и правовых принципов природопользования и пропаганду идей его оптимизации, активную деятельность по изучению и охране природы своей местности.

Задачи в работе с классными руководителями и воспитателями (командирами взводов) в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя и воспитателя (командира взвода) к активной творческой деятельности в своем взводе;
- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;

- развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель/воспитатель - кадет-родители»;
- повышать уровень воспитанности как кадет, так и воспитательского состава.

Духовно-нравственное воспитание

Воспитание цельной, целомудренной личности, понимающей и принимающей свои обязанности; способной к правильному оцениванию жизни и себя, своих поступков с точки зрения норм духовно-нравственного поведения; познание себя, своих способностей, возможностей для духовно-нравственного саморазвития, самореализации и самосовершенствования - основная цель духовно нравственного воспитания

- В течении года кадетам прививались традиционные ценности образа семьи, как величайшей святыни.
- Воспитывалась чувства национального самосознания, национальной гордости, национального достоинства, воспитание уважения к другим народам и их культурам, и умению плодотворно взаимодействовать с ними.

6.4. Материально –техническое обеспечение

Наименование показателей	N строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры - всего	01	110	41	13
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	02	60	16	0
графический планшет	03	21	21	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04	30	25	0

имеющие доступ к Интернету	05	22	13	13
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	06	0	0	0
поступившие в отчетном году	07	0	0	0
Электронные терминалы (инфоматы)	08	0		
из них с доступом к ресурсам Интернета	09	0		
Мультимедийные проекторы	10	24		
Интерактивные доски	11	10		
Принтеры	12	18		
Сканеры	13	7		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	45		

6.4.1. Обеспеченность аудиторным фондом

В распоряжении УККК-интерната имеются учебно-административный корпус, спальный корпус, учебные кабинеты, столовая, пункт оказания медицинской помощи, библиотека.

Обобщенные показатели материально-технической базы филиала

Аудитории	количество
Учебные аудитории	15
Кабинеты самоподготовки	12
Кабинеты для дополнительного образования	5
Лаборатории	4
Компьютерные классы	2
Актный зал	1
Спортивный зал	2
Хореографический зал	1
Столовая	1
Мастерская	1
Библиотека и читальный зал	1
Медицинский пункт	2

Кабинеты укомплектованы необходимой мебелью и оборудованием. В кабинетах оформлены учебные стенды, наглядные пособия, плакаты, таблицы, есть множительная техника, технические средства обучения.

6.4.2. Спортивно-оздоровительная деятельность

Здоровье – основополагающая составляющая всей жизни и деятельности человека. Имея с рождения крепкий организм, совершенствуя свой физический, творческий и нравственный потенциал, можно добиться больших успехов. Современный человек не может считаться культурным без овладения основами физической культуры, т.к. она является неотъемлемой частью общей культуры. Для решения проблемы, направленной на укрепление здоровья кадет была составлена программа Здоровья с учетом возрастных, психофизиологических особенностей детей и в соответствии с физиолого-гигиеническими нормативами.

Цель:

- охранение и укрепление здоровья учащихся;
 - совершенствование процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни
 - дополнительное образование детей в области физической культуры и спорта;
- формирование навыков и развитие мотивации учащихся к выбору здорового образа жизни.

Задачи:

- создание в средней общеобразовательной школе условий, содействующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;
- обеспечение взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, удовлетворения потребностей, обучающихся в занятиях физическими упражнениями, спортом и туризмом;
- формирование физической культуры личности обучающегося с учетом его индивидуальных способностей, состояния здоровья и мотивации;
- дальнейшее развитие системы спортивных секций, объединений и кружков;
- проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта;
- постоянное улучшение условий для организации спортивно-массовой работы; оснащение учебно-тренировочного процесса спортивным оборудованием и инвентарем.

Функции:

- воспитательная – воспитание у детей бережного отношения к своему здоровью;
- обучающая – обучение детей нормам здорового образа жизни, развитие задатков и склонностей к различным видам спорта, формирование и совершенствование двигательных навыков;
- развивающая – содействие физическому развитию младших школьников, укрепление здоровья, закаливание организма, профилактика наиболее распространенных заболеваний.

Одна из важнейших задач учителя физической культуры – повышение активности учащихся путем вовлечения их в различные формы внеурочных и внеклассных занятий и мероприятий. Физкультурно-оздоровительная и спортивная деятельность была нацелена на формирование у учащихся, педагогов осознанного отношения к своему физическому и психическому здоровью, важнейших социальных навыков, способствующих успешной социальной адаптации, а также на профилактику вредных привычек, охват максимального количества учащихся школы оздоровительными мероприятиями.

В современных условиях проблема здоровья детей приобретает глобальный характер. Здоровье ребёнка, определяется воздействием внешних и внутренних воздействий на его организм, с одной стороны, и возможностями самого организма противостоять этим воздействиям. Учащихся необходимо научить правильно и целесообразно выбирать средства и формы для формирования здорового организма. Успешность этой деятельности, устранение вредных воздействий и повышение устойчивости к ним, определяет направления усилий по сохранению и укреплению здоровья. Свою долю ответственности за здоровье учащихся несёт кадетский корпус.

Известно, что здоровый образ жизни, положительное отношение к занятиям спортом и физической культурой закладывается в школьные годы. Внеклассная физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа решает много важнейших задач. Успешность их решения зависит от правильного, чёткого планирования и организации методической работы в корпусе. Только совместная работа даёт возможность грамотно и целесообразно организовать спортивно-массовую работу, направленную на оздоровление школьников, приобщение их к ЗОЖ.

Одной из главных задач кадетского корпуса является укрепление здоровья и правильное физическое развитие учащихся. С этой целью используются различные формы: урок физической культуры, физкультминутки, спортивные секции, подвижные перемены, час здоровья, спортивные праздники, дни здоровья и спорта и тд. Ведётся совместная работа учителей физ. культуры и медицинского работника по отслеживанию состояния здоровья. Составляются графики и диаграммы состояния здоровья учащихся, их анализ, учитывается охват учащихся занимающихся спортом, проводится анкетирование учащихся.

Оздоровительная роль достигается:

- организацией учебного процесса с учётом состояния здоровья школьников;
- обеспечения гигиенических условий;
- предупреждением травматизма.
- Внеклассные спортивно-массовые мероприятия включают в себя такие соревнования как:
 - Декада физической культуры и ОБЖ, в которую входят конкурс рисунков о спорте и ЗОЖ, кросс, футбол, волейбол, баскетбол, пионербол, весёлые старты;
 - Дни здоровья;
 - А ну-ка парни;
 - А ну-ка, мальчишки;
 - Первенство по волейболу, баскетболу, пионерболу, футболу, игре перестрелка;

Сборная УККК-интерната(филиал) успешно выступает в районных соревнованиях по волейболу, баскетболу, футболу, лёгкой атлетике и др. В корпусе работают спортивные секции по баскетболу, волейболу, дзюдо, самбо, легкой атлетике, армейский рукопашный бой.

Схема спортивно-массовой работы

Основные направления спортивно-массовой деятельности в ОУ			
Организация спортивно-оздоровительной работы	Медико-психологическая работа	Работа с родителями	Работа педагогического коллектива
1. Составление календарного плана спортивно-массовой работы на год	1. Организация мед. осмотра, систематический контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима , оформление листка здоровья в классных журналах, распределение уча-я по мед. группам.	1. Родительские собрания по проблемам здоровья детей.	1. Работа администрации выполнение и контроль санитарно-гигиенического режима, организация питания в столовой, организация ОФП, секции, кружков. Организация спортивно-оздоровительной

			<p>работы на всех 3 уровнях. Обсуждение здоровья сберегающих технологий на пед. советах. методических объединениях.</p>
<p>2. Внеклассная работа во внеурочное время: соревнования, конкурсы, организация оздоровительной работы, тур походы, профилактические мероприятия, занятость детей в каникулярное время и т.д.</p>	<p>2. Систематический контроль за качеством питания</p>	<p>2. Участие родителей в организации физкультурно-оздоровительной работы .</p>	<p>2. Работа учителей. Знакомство с новой методической, научной литературой по вопросам здоровья. Организация и проведение физ. минуток. Контроль за правильной осанкой, ношением очков. Проведение кл. часов по вопросам гигиены, охраны здоровья и ЗОЖ</p>
<p>3. Подготовка учащихся для районных и областных конкурсов, соревнований, фестивалей, тур походов. Военно - спортивных конкурсов.</p>	<p>3. Психологическая помощь учащимся консультации психолога для учащихся, родителей.</p>	<p>3. Организация бесед, семинаров о ЗОЖ, режиме школьника и т.д.</p>	

6.4.3. Медицинское обслуживание

В Кадетском корпусе выделено помещение (медицинский пункт) для оказания первой помощи кадет. Регулярно, в течение года, проводится работа: по оказанию медицинских услуг кадетам. Обслуживает пункт квалифицированные медработники. Кабинет оснащен необходимым медицинским оборудованием. В пункте оказания медицинской помощи проводятся прививки, инъекции и оказание первой помощи. Постоянно осуществляется контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в УККК -интернате (филиал): обследуются учебные помещения, проводится проверка санитарного состояния санузлов, осуществляется санитарно-профилактические мероприятия по предотвращению воздушно-капельных инфекций.

6.4.4. Организация питания

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье обучающихся. Правильное питание обеспечивает нормальный рост и развитие кадет, способствует профилактике заболеваний, продлению жизни людей, повышению работоспособности и создает условия для адекватной адаптации их к окружающей среде.

Организация приема пищи кадетами осуществляется в обеденном зале столовой с учетом Федерального закона от 02.01.2020г №29-ФЗ

«О качестве и безопасности пищевых продуктов и СанНиН.2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; Федеральным законом от 30.03.1999года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Российской Федерации» ,под четким руководством и присмотром воспитателя и медицинской сестры.

В 2020-2021 учебном году организация питания учащихся осуществлялась на основании контракта № 0373100036520000054от 14 января 2021г года заключенного с ООО «Донресурс».

6.4.5. Социальные вопросы

Социально-педагогическая служба УККК-интерната оказывает психологическую помощь и социальную защиту всем воспитанникам корпуса, ведется работа с кадетами, находящимися под опекой и их законными представителями

6.5. Финансовая деятельность

Университетский казачий кадетский корпус действует на основании:

- Положения, утвержденного на Ученом совете Университета (Протокол №8 от 18.05.2016г.);
- Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников;
- Штатного расписания, со штатной численностью 112,04 ед.

Среднесписочная численность работников – 77 человек.

За 2020-2021 уч. год средняя заработная плата педагогических работников составила – 39433 рублей, что составляет 119 % к среднемесячному доходу по Ростовской области.

Зарботная плата выплачивается путем перечисления на карточные счета сотрудников.

Финансовое обеспечение деятельности филиала осуществляется за счет:

- **субсидий из** федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- **доходов, получаемых от приносящей доход деятельности(возмещение коммунальных платежей);**

Анализ исполнения ПФХД за 2021

Общая сумма доходов составила 73319,8 тыс.рублей

Наименование источников доходов	План поступление доходов	Факт	Процент выполнения
субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;	72768,3	71885,5	99%
доходов, получаемых от приносящей доход деятельности(возмещение коммунальных платежей)	551,5	551,5	100%
Итоги доходов	73319,8	72437,0	99%

В УККК-интернате по состоянию на 01 января 2021год образовался остаток средств в сумме -2907,2 тыс. рублей, остаток законтрактован на приобретение обмундирования в сумме-2283,3 тыс. рублей, на поставку мягкого инвентаря(постельные принадлежности в сумме-624,0 тыс. рублей.

Получено субсидии в 2021 году из федерального бюджета на выполнение государственного задания в сумме 69861100,00 рублей.

Фактическое исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности составило 71885,5 тыс. рублей. На конец года образовался остаток в сумме 882,8 тыс. рублей, необходимый на резервы отпусков

6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса

Результаты самообследования показывают, что потенциал УККК-интерната (филиал) по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям ФГОС к содержанию и качеству подготовки выпускников. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым направлениям подготовки выпускников. Материально-техническая база, учебное обеспечение, средства и формы технической и библиотечной информационной поддержки учебного процесса, достаточны для обеспечения реализуемых направлений подготовки выпускников. В рамках совершенствования содержания учебного процесса библиотека осуществляет внедрение новых технологий в процессы обслуживания. Осуществляется развитие электронно-библиотечной системы (ЭБС) как информационного ресурса для образования и науки

7. Условия обучения в УККК-интернате лиц с ОВЗ и инвалидностью

В УККК-интернате(филиал), как в структурном подразделении «МГУТУ им.К.Г.Разумовского(ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области, создаются специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) и инвалидностью проводятся мероприятия по созданию условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся и родителей, обеспечения доступа к зданиям такие, как обеспечение доступности путей движения, оборудование пандусов поручнями. Имеется один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Предусмотрено одно санитарно-гигиеническое помещение с туалетной кабинкой, доступной для маломобильных обучающихся.

Аудитории, в которых предусматривается реализация основных образовательных программ для лиц с ОВЗ, предусматривают возможность оборудования 1-2 места по каждому виду нарушения здоровья, увеличения ширины прохода между столами, замена двухместных столов на одноместные. В общем случае в учебной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду

предусматривают расположение обучающихся с ОВЗ по зрению и слуху. По заявкам обучающихся с ОВЗ или педагогических работников, работающих с обучающимися с ОВЗ, предусматриваются технические средства необходимые для организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ.

Основные образовательные программы адаптированы для обучающихся инвалидов. Образовательный процесс для обучающихся с ОВЗ может быть реализован в следующих формах:

- в общих классах (совместно с другими обучающимися) без применения специализированных методов обучения;
- в общих классах (совместно с другими обучающимися) с применением специализированных методов обучения;
- по индивидуальному учебному плану.

В случае обучения по индивидуальному учебному плану срок обучения обучающихся с ОВЗ может быть увеличен по личным заявлениям для обучающихся на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

8. Приоритеты развития филиала

Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы:

1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания на основе внедрения инновационных образовательных технологий.

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию кадетского корпуса как открытой образовательной системы.

8 Укрепление и пополнение материально – технической базы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.Обеспечение условий для непрерывного казачьего образования.

10.Возрождение и развитие духовно-культурных основ Российского казачества, осуществление патриотического воспитания казачьей молодежи.

11.Участие Российского казачества в развитии агропромышленного комплекса России.

12.Создание системы поиска и поддержки талантливых кадет, а также их сопровождение в течении всего периода обучения;

**Дорожная карта Программы развития
УККК -интерната (филиал)**

Направление развития /задача/ мероприятие	Показатели результативности (наименование и размерность)	Ответственные	2022
<u>Направление развития 1. Модернизация образовательной деятельности</u>		Директор	
Задача 1.1. Обеспечение качества образования			
Мероприятие 1.1.1. Организация олимпиад, пропагандирующих технологические направления подготовки	Количество участников олимпиад, поступивших в региональный институт (чел.)	Зам. директора по УМР	5
Мероприятие 1.1.2.Профильное обучение	Доля выпускников ,поступивших на обучение в головной ФГБОУ ВО №МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»		5
Мероприятие 1.1.3.Соответствие итогов ГИА по региону	Повышение среднего балла по ГИА	Зам. директора по УМР	В среднем на 1 балл
Задача 1.2. Совершенствование информационно-образовательного пространства образования	Цифровизация образовательного процесса	Зам. директора по УМР	100%
Проект 1.2.1. Внедрение технологий электронного обучения	Доля курсов, охваченных технологиями электронного обучения, %	Зам. директора по УМР	100%
Задача 1.2.2. Усовершенствование системы организации образовательного процесса	Совершенствование нормативно-правового обеспечения управленческой деятельности	Зам. директора по УМР	100%
Проект 1.2.3. Переход к системе управления образовательным процессом через образовательные программы	Доля образовательных программ, перешедших на управление по новой модели, %	Зам. директора по УМР	100%

Направление развития /задача/ мероприятие	Показатели результативности (наименование и размерность)	Ответственные	2022
			Проект 1.2.4 Проектная и инновационная деятельность
Задача 1.3. Совершенствование кадрового потенциала	Повышения уровня квалификации педагогов, диагностика деятельности повышение уровня цифровой грамотности	Зам. директора по УМР	71%
<u>Направление развития 2. Модернизация материально-технической базы</u>	Модернизация зданий, обеспечение комфортных и безопасных условий учебной и вне учебной деятельности оснащение современным учебным оборудованием.	Директор	100%
Задача 2.1.Сотрудничество с социальными партнерами	Расширение географии сотрудничества в сфере кадетского казачьего образования, разработка модели и сетевого взаимодействия корпуса с социальными партнерами в рамках регионов России	Зам. директора по УМР	1
<u>Направление развития 3. Реализация социальной миссии в сфере поддержки казачества</u>	Система гражданско-патриотического воспитания на основе культуры и традиций	Директор	
Задача 3.1. Система гражданско патриотического воспитания на основе культуры и традиций казачества	Развитие кластеров непрерывного казачьего образования	Зам. директора по воспитательной работе	1
Проект 3.1.1. Создание музейной комнаты «Казачий курень»	Эффективная система казачьего воспитания через быт и традиции казаков	Зам.директора по воспитательной работе	1
Проект 3.1.2. Создание Ресурсного	Формирование единого	Зам.директора по	1

Направление развития /задача/ мероприятие	Показатели результативности (наименование и размерность)	Ответственные	2022
Центра казачьего кадетского образования	информационного пространства в сфере казачьего кадетского образования	воспитательной работе	

Направление развития на 2021-2022 гг

Цифровизация	Работа с социальными партнерами	Совершенствование кадрового потенциала	Профориентационная работа
Оснащенность современным цифровым оборудованием и программным обеспечением	Площадка для организации интерактивного общения в рамках виртуальной социальной сети «Я -казак»	Диагностика деятельности педагогов и построение индивидуальных траекторий их развития. Повышения уровня цифровой грамотности	План мероприятий по проведению профориентационной работы на базах социальных партнеров
Создание цифровых учебно-методических материалов к учебным программам учебным предметам, реализующих кадетский казачий компонент	Расширение географии сотрудничества в сфере социализации, патриотического воспитания	Повышения уровня профессионального мастерства	Тематические, классные часы, внеклассные мероприятия по привлечению выпускников к прохождению дальнейшего обучения в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)», филиалах университета
	Разработка модели сетевого взаимодействия корпуса с социальными партнерами в рамках региона, России	Информационно-консультативное и научно-методическое сопровождение педагогов	

9. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели		Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	240	человек

№ п/п	Показатели		Единица измерения
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	200	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	40	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	115/48	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,8	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3.3	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	60	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	48	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1/2	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников	1/2	человек/%

№ п/п	Показатели		Единица измерения
	9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1/96	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/6	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с	2/8	человек/%

№ п/п	Показатели		Единица измерения
	отличием, в общей численности выпускников 11 класса		
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	118/49	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	85/72	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	37 /43	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	30/35	человек/%
1.19.3	Международного уровня	18/22	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	40/17	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	40/17	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	240/100	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	36	человек

№ п/п	Показатели		Единица измерения
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31/86	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	31/86	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5/14	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/14	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6/17	человек/%
1.29.1	Высшая	3/8	человек/%
1.29.2	Первая	3/8	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	36/100%	человек/%
1.30.1	До 5 лет	2/5	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	16/44	человек/%

№ п/п	Показатели		Единица измерения
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4/11	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12/33	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/97 %	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/97%	человек/%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,22	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда,	26	единиц

№ п/п	Показатели		Единица измерения
	состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да/нет
2.4.2	С медиатекой	нет	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	240/100	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,58	кв. м

10. Заключение

На основании вышеизложенного в учреждении выполняются требования в части содержания основных образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования, максимального объема учебной нагрузки воспитанников, выполнения образовательных программ.

Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствует требованиям, определенными Федеральным Государственным образовательным стандартом основного общего образования, среднего общего образования.

Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.

Приоритетным направлением является подготовка выпускников к дальнейшему прохождению обучения в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»