

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

П Р И К А З

«16» 10 2023г.

Москва

№ 6д3-9

/Об утверждении положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области/

На основании решения ученого совета Университета от 29 августа 2023 года, протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента издания настоящего приказа Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области согласно приложению №1.

2. Отделу документационного обеспечения довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Университета согласно листу рассылки.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Стояновского Михаила Юрьевича.

Ректор



А.С. Миронов



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
в г. Морозовске Ростовской области

Приложение № 1
к приказу от «16» 10.2023 № 683-г

Принято на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
протокол № 1
от «29» августа 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



А.С. Миронов

2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале)
ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
в г. Морозовске Ростовской области



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.
Разумовского (Первый казачий университет)»

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	4
3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	12
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	20
7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) в г. Морозовске Ростовской области» (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности в Университетском казачьем кадетском корпусе-интернате (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) в г. Морозовске Ростовской области (далее – УККК-интернат (филиал)).

1.2. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе:

- приступать к занятиям с начала соответствующего периода обучения;
- посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия;
- своевременно сообщать в соответствующее отделение УККК-интерната (филиала) о невозможности присутствовать на учебных занятиях, промежуточной аттестации, представлять документы (или) иные материалы, подтверждающие причину отсутствия.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.



1.6. В случае перехода на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рабочих программ курсов внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.9. Настоящее Положение обязательно для применения всеми структурными подразделениями УККК-интерната (филиала), осуществляющими образовательный процесс и (или) обеспечивающими его документальное сопровождение, а также для всех участников образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования.

1.10. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, зачисленных в УККК-интернат (филиал) на обучение по федеральным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.11. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляет директор УККК-интерната (филиала) или лицо, его замещающее.


1.12. Директор, педагогические работники УККК-интерната (филиала) несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629.

– Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

– Уставом Университета.

– Другими нормативными правовыми актами в области образования.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

– определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

– предупреждение неуспеваемости.



3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.4. Текущий контроль успеваемости проводится:

- поурочно по темам;
- по учебным периодам – четвертям или полугодиям.

3.5. Текущая оценка может быть: формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимися существующих проблем в обучении.

3.6. Формы текущего контроля:


- письменные работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, грамматические задания, проверочные, самостоятельные работы; домашняя работа, работа над ошибками);
- устные опросы (опрос, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, чтение вслух, устный счет, аудирование, диалогическая речь);
- практические задания (лабораторные и практические работы, работа с контурными картами, таблицами, выполнение контрольных упражнений, нормативов, творческие работы);
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой; тематические, административные);
- иные формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.7. Периодичность текущего контроля.

Педагогический работник обязан ознакомить обучающихся с формами текущего контроля по своему предмету и курсу на начало учебного года. Информация о рабочих программах размещается на сайте УККК-интерната (филиала). Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником на протяжении всего учебного года.

3.8. Порядок текущего контроля.

Периодичность и формы текущего поурочного контроля по темам в 5-11 классах определяются педагогическими работниками самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Материалы для проведения текущего контроля по учебному предмету разрабатываются педагогическим работником на основе рабочей программы по учебному предмету.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

3.9. По учебным периодам текущий контроль проводится в следующем порядке:

- по четвертям – в 5-9 классах по тем предметам учебного плана, которые изучаются в объеме более одного часа в неделю; отметка за четверть выставляется при наличии не менее трех текущих отметок;

- по полугодиям – в 5-9 классах по предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю; отметка за полугодие выставляется при наличии не менее пяти текущих отметок;

- по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам учебного плана; отметка за полугодие выставляется при наличии не менее пяти текущих отметок.

3.10. Текущий контроль осуществляется в 5-11 классах с балльным оцениванием с фиксацией в виде отметок в классных журналах. Общие критерии оценки предметных образовательных результатов (ФГОС) обучающихся:

3.10.1. «5» («отлично») ставится, если обучающийся выполняет более 90 % работы, показывает высокий уровень усвоения образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы, допускает не более одного недочета;

3.10.2. «4» («хорошо») ставится, если обучающийся выполняет не менее 70% работы но не достиг более 90%, демонстрирует усвоение образовательных программ на повышенном уровне; отвечает без особых затруднений на вопросы педагогического работника; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов педагогического работника, письменные работы выполняет полностью, но допускает в них не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов. Знания, оцениваемые «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения;

3.10.3. «3» («удовлетворительно») ставится, если обучающийся выполняет не менее 50 % работы но не достиг более 70%, обнаруживает усвоение обязательного (базового) уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов педагогического работника; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; в письменных работах выполняет не менее половины работы или допускает:

- не более двух грубых ошибок;



- не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- не более двух-трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- четырех-пяти недочетов при отсутствии ошибок.

Знания, оцениваемые баллом «3», находятся на уровне представлений и элементарных понятий.

3.10.4. «2» («неудовлетворительно») ставится при освоении материала на низком уровне, если выполнено менее 50 % работы, если обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного (базового) уровня образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; в письменных работах допускает число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3».

3.11. Отметки за устные ответы по всем предметам выставляются педагогическим работником в ходе урока. За выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре отметки также выставляются в ходе урока.

3.12. За письменные работы отметка выставляется педагогическим работником после проверки работы в следующие сроки:

- во время урока;
- в течение 3 дней после проведения: классных, домашних, контрольных работ по русскому языку и математике (алгебра, геометрия) в 5-8 классах, по физике в 7-11 классах, химии в 8-11 классах, иностранному языку в 5-11 классах;
- не позднее, чем через 5 рабочих дней после проведения: творческих работ по русскому языку и литературе в 5-8 классах;
- не позднее, чем через 7 рабочих дней после проведения сочинения (изложения) по русскому языку и литературе в 9-11 классах;
- через урок после проведения контрольных работ в 9-11 классах по остальным предметам.

3.13. Система зачет / незачет текущего оценивания применяется:

- по факультативным и групповым занятиям;
- курсам внеурочной деятельности;
- при обучении с помощью электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

3.14. При изучении дополнительных общеобразовательных программ (курсов внеурочной деятельности) исключается система балльного (отметочного) текущего оценивания успешности усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы. Могут выдаваться



необходимые индивидуальные рекомендации обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно выбранной для изучения дополнительной общеобразовательной программы (курсов внеурочной деятельности); применяется словесно-объяснительная оценка; система «зачет / незачет».

3.15. В ходе проведения текущего контроля в случае использования на учебном занятии нескольких различных форм контроля допускается выставление не более двух отметок на данном занятии с указанием вида работы в соответствии с Инструкцией по ведению журнала.

3.16. Обучающиеся, освобождённые от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов и т.д.

3.17. Не допускается:

3.17.1. Проведение всех видов проверочных работ в первый и последний день учебной четверти (полугодия);

3.17.2. Опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, которыми признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная медицинской справкой;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных и интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других региональных и федеральных мероприятиях.

3.17.3. Проведение более одной контрольной работы в один учебный день.

3.18. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке (уроках) по неуважительной причине не освобождает от текущего оценивания.

3.19. С целью профилактики неуспеваемости обучающихся предусмотрено определение и коллегиальное обсуждение на совещании при заместителе директора предварительных отметок за четверти или полугодия по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания учебного периода. Через классных руководителей о результатах предварительной успеваемости (в первую очередь неудовлетворительной) информируются родители (законные представители) обучающихся.

3.20. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся педагогический работник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.



3.21. Отметки по учебным предметам учебного плана по итогам учебных периодов определяются как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в текущем учебном периоде.

3.22. Четвертные или полугодовые отметки по каждому предмету выставляются в классный журнал в последний учебный день четверти (полугодия).

3.23. Обучающимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных центрах, четвертные отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях. Отметки переносятся в журнал на даты его нахождения в вышеуказанных учреждениях (например: н5, н4).

3.24. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций, четвертные (полугодовые) отметки могут быть выставлены с учетом отметок, полученных в этих образовательных организациях.

3.25. Обучающимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории обучающихся ведется в отдельном журнале.

3.26. Текущий контроль за освоением образовательной программы учебного предмета обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях по уважительной причине (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), осуществляется в индивидуальном порядке в выбранной педагогическим работником форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

Педагогический работник может передавать обучающимся задания для самостоятельного выполнения через информационно-образовательную систему Университета.

Отметки, полученные в ходе текущего контроля в указанный период, выставляются в журнал в соответствующую дату рядом с отметкой об отсутствии (например, «н4», «н5»). В данный период недопустимо выставление неудовлетворительных отметок.

3.27. Если обучающийся пропустил по болезни или другой уважительной причине 2/3 и более уроков, то за четверть он может быть не аттестован, не считаясь при этом неуспевающим, Изучение пропущенного материала переносится на следующую четверть.

3.28. Ответственность за изучение пропущенного обучающимся учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Педагогический работник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале.



3.29. В случае, если обучающийся отсутствовал по неуважительной причине и не имеет необходимого количества отметок, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Обучающемуся предоставляется право пройти по заявлению родителей (законных представителей) процедуру дополнительного текущего контроля в индивидуальном порядке в выбранной педагогическим работником форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в следующем учебном периоде.

3.30. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период (четверть, полугодие) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

3.31. Отметки по предмету по итогам учебных периодов (четверть, полугодие) выставляются:

3.31.1. На основе среднего балла (при наличии не менее 3-х отметок за четверть или не менее 5-ти отметок за полугодие), полученных обучающимся в текущем учебном периоде, с учетом веса типовых работ.

3.31.2. При выставлении четвертной (5-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, педагогический работник руководствуется средневзвешенным баллом, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ) и пересчитываемым в отметку по следующей шкале:

- отметка «5» выставляется при средневзвешенном 4,60 - 5,0;
- отметка «4» выставляется при средневзвешенном 3,60 - 4,59;
- отметка «3» выставляется при средневзвешенном 2,60 - 3,59;
- отметка «2» выставляется при средневзвешенном 2,59 и менее;

3.31.3. При системе «зачтено / незачтено» - «зачтено» выставляется за выполнение не менее 50% зачетной работы и (или) наличии удовлетворительных результатов в течение учебных периодов (четверть, полугодие).

3.32. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо самих обучающихся результаты текущего контроля успеваемости как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по их запросу. Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля в устной форме.



Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.33. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

3.34. Результаты текущего контроля при освоении рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ носят диагностический характер в балльной системе не выражаются.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2. Промежуточная аттестация предполагает:

- определение реального уровня теоретических знаний и навыков обучающихся по предметам учебного плана, проверку практических умений обучающихся;

- оценку соответствия выявленного уровня требованиям, выдвигаемым федеральными образовательными стандартами.

4.3. Промежуточная аттестация по итогам года в 5-11 классах проводится в апреле-мае текущего учебного года по календарному графику. Если изучение учебного предмета заканчивается во 2 четверти (I полугодии) учебного года, то промежуточная аттестация проводится в декабре текущего учебного года.

4.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

4.5. Промежуточная аттестация может проводиться в различных формах:

- устные индивидуальные опросы, собеседование;
- комплексные работы, письменные контрольные работы;
- контрольная работа с элементами тестирования;
- диагностическая работа;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания, грамматические задания);
- проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом;



- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, компьютерных презентаций;
- творческие работы;
- письменные и устные зачеты;
- тестирование, в том числе с использованием ИКТ;
- сдача нормативов по физической культуре.

4.6. Формы промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане на учебный год и утверждаются проректором по учебно-методической работе.

4.7. Для обучающихся, освобождённых от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, промежуточная аттестация проводится в форме защиты реферата.

4.8. График проведения промежуточной аттестации принимается на Педагогическом совете УККК-интерната (филиала) по окончании III четверти текущего учебного года, утверждается приказом директора УККК-интерната (филиала) и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт УККК-интерната (филиала).

4.9. В случае проведения промежуточной аттестации в декабре текущего учебного года график проведения промежуточной аттестации принимается на Педагогическом совете УКК-интерната (филиала) по окончании I четверти текущего учебного года, утверждается приказом директора УККК-интерната (филиала) и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт УККК-интерната (филиала).

4.10. Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.

4.11. Работы обучающихся 5-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются в балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний. Отметки на промежуточной аттестации выставляются в классный журнал в день проведения аттестации (при использовании устных форм, сдачи норм по физической культуре). При использовании других форм промежуточной аттестации - в сроки, не превышающие 2 дня с момента проведения промежуточной аттестации по предмету.

4.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Делается запись: Промежуточная аттестация.



4.13. Достижение планируемых результатов освоения рабочей программы курса внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, которая проводится в различных формах в зависимости от направления внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное: соревнование, зачет нормативов по физической культуре, анкетирование, защита проекта, портфолио, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;

- общеинтеллектуальное: интеллектуальная игра, олимпиада, викторина, защита проекта, портфолио оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;

- общекультурное: защита проекта, творческое выступление (концерт, выставка, спектакль), оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;

- социальное: защита проекта, портфолио, круглый стол, конференция, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года; духовно-нравственное: защита проекта, конкурс, портфолио, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года.

4.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся по курсам внеурочной деятельности фиксируются в соответствующих журналах оценкой «зачтено»/ «незачтено». Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме.

Оценка «зачтено» по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности выставляется при условии выполнения обучающимся предложенного задания в рамках промежуточной аттестации и активного участия обучающегося в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности в течение учебного года. При этом учитываются уровни овладения:

Высокий уровень– обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, а также способен самостоятельно выполнять задания в рамках изученного по программе материала.

Средний уровень– обучающийся овладел, в целом, требуемыми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности,



однако выполняет задания на уровне образца, почти не прибегая к помощи извне.

Низкий уровень – обучающийся недостаточно овладел требуемыми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, поэтому он в состоянии выполнить лишь простейшие практические задания, однако прибегает к помощи извне достаточно часто.

Оценка «незачтено» по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность к выполнению предложенного в рамках промежуточной аттестации задания, не проявлял активности при участии мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности, в течение учебного года.

4.14. Обучающимся, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется право пройти ее в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

4.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений педагогических работников и педагогического совета. По результатам обсуждения принимаются решения:

- о допуске (не допуске) к ГИА;
- о переводе (условном переводе) в следующий класс.

4.16. Годовая отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое отметок обучающегося за 4 учебные четверти (2 полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию и выставляется в классный журнал (5-11 классы) целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.17. Годовая отметка по учебному предмету, изучение которого осуществляется в течение одного полугодия (I или II), определяется как среднее арифметическое отметки обучающегося за полугодие и за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.18. Если учащийся по итогам четвертей (полугодий) имеет неудовлетворительный результат, но на промежуточной аттестации получил отметку «3», его следует считать освоившим образовательную программу по данному предмету в текущем году. В журнал и личное дело обучающегося выставляется годовая отметка «3».

4.19. Обучающиеся 5-11 классов, их родители (законные представители) при несогласии с оценкой результатов промежуточной аттестации, отметкой за год (5-11 классы) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение



трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии оценки результатов промежуточной аттестации, выставленной отметки за год по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

4.20. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего года и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9, 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.21. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок одной четверти (одного полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти (одного полугодия). Округление результата проводится по правилам математического округления.

В 9 классах промежуточная аттестация учитывается или во втором полугодии по предметам, на изучение которых отводится один час в неделю, или в четвертой четверти по предметам, на изучение которых отводится два и более часа в неделю, как текущая отметка. То есть отметка за второе полугодие или четвертую четверть - это среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления всех отметок второго полугодия или четвертой четверти, в том числе отметки за промежуточную аттестацию.

В 10, 11 классах промежуточная аттестация учитывается во втором полугодии, то есть отметка за второе полугодие - это среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления всех текущих отметок второго полугодия, в том числе отметки за промежуточную аттестацию.

4.22. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки.



4.23. Итоговая отметка в 11 классах выставляется как среднее арифметическое по правилам математического округления на основе полугодовых, годовых отметок за 10 и 11 класс или на основе отметок из академической справки за курс 10 класса и полугодовых, годовых отметок за 11 класс.

4.24. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом директора УККК-интернатом (филиалом).

Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора УККК-интерната (филиала).

5.3. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности не включая время болезни обучающегося и (или) иные причины.

– получить консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получить помощь педагога-психолога и других специалистов УККК-интерната (филиала);

– получить информацию о сроках и датах работы комиссий по приему академических задолженностей.

5.4. УККК-интернат (филиал) при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязан:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).



5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в УККК-интернате (филиале) создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора УККК-интерната (филиала). В комиссию входит не менее трех членов.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).


5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном журнале и личном деле делается запись об условном переводе.

5.8. Обучающиеся 9, 11 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации как не освоившие в полном объеме основную образовательную программу соответствующего уровня до момента ликвидации академической задолженности, успешного прохождения промежуточной аттестации.

5.9. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации, проводимой с целью ликвидации академической задолженности, положительные результаты, признаются ликвидировавшими академическую задолженность и оставляются в списочном составе того класса, в который были переведены условно. В личном деле обучающегося делается запись о переводе в следующий класс.

5.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течении года в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

УККК-интернат (филиал) информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме в трёхдневный срок после завершения аттестационных мероприятий по ликвидации академической задолженности.

5.11. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в установленном порядке.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.
Разумовского (Первый казачий университет)»

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1	Проректор по учебно-методической работе	Стояновский М.Ю.		28.08.2023
2	Начальник юридического отдела	Андрейчак Н.В.		28.08.2023
3	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		28.08.2023
4	Председатель студенческого совета	Букина В.К.		28.08.2023
5	Председатель совета родителей	Леонов А.В.		28.08.2023
Разработал				
1	Директор департамента по учебно-методической работе	Даньшина О.А.		28.08.2023

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	5	6