



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
Правила внутреннего распорядка в УККК-интернате (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.
Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

Приложение № 1

к приказу от «16» 10.08.23 № 666-г

Принято на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
протокол № 1
от «29» августа 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



А.С. Миронов

2023г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в Университетском казачьем
кадетском корпусе-интернате (филиале) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени
К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
в г. Морозовск Ростовской области



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
3. СРОКИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.....	4
4. ПЕРИОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	4
5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ОБЪЕМЫ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	5
6. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ГРУПП.....	6
7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	6
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
9. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ.....	12
10. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ	15
11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	16
12. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16
Приложение № 1	17



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Университетском казачьем кадетском корпусе-интернате (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) в г. Морозовске Ростовской области (далее – Правила) определяют занятость обучающихся в период освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования и устанавливают требования к организации учебного процесса, режиму занятий и отдыха обучающихся в УККК - интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) в г. Морозовске Ростовской области (далее – УККК-интернат (филиал)).

1.2. Дисциплина в УККК-интернате (филиале) поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.3. Полную ответственность за обучающихся во время их проезда к месту жительства и обратно, а также во время проведения выходных и каникул, несут родители (законные представители) обучающихся.

1.4. Настоящие Правила обязательны для применения всеми структурными подразделениями УККК-интерната (филиала), осуществляющими образовательный процесс и (или) обеспечивающими его документальное сопровождение, а также для всех участников образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение кадетами образования.

1.6. Контроль исполнения настоящих Правил осуществляет директор УККК-интерната (филиала).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящие Правила разработаны согласно требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -



образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629.

– Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

– Уставом Университета.

– Другими нормативными правовыми актами в области образования.

3. СРОКИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Срок получения основного общего образования составляет не более пяти лет. Для обучающихся с ОВЗ при обучении по адаптированным программам основного общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, срок получения основного общего образования может быть увеличен, но не более чем до шести лет. Для лиц, обучающихся по индивидуальным учебным планам, срок получения основного общего образования может быть сокращен.

3.2. Срок получения среднего общего образования составляет два года, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования, и для обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в очно-заочной или заочной формах, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

4. ПЕРИОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (классам). Учебный год состоит из 4 учебных четвертей (а в 10-11 классах – из 2 полугодий), включая период практических занятий и (или) государственную итоговую аттестацию.

4.1. Образовательная деятельность по образовательным программам организуется в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами, календарными графиками, в соответствии с которыми устанавливаются:

- сроки начала и окончания учебного года;



- сроки и продолжительность четвертей/полугодий в рамках учебного года;
- количество учебных недель;
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки и продолжительность промежуточных аттестаций;
- сроки и продолжительность государственной итоговой аттестации.

4.3. Продолжительность учебного года для обучающихся 5-11 классов составляет 34 недели.

4.4. Учебный год в УККК-интернате (филиале) по очной форме обучения по начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. В случае если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

4.5. В процессе освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул, предоставляемых в учебном году, не менее 30 календарных дней, продолжительность периода каникул не менее 7 дней.

4.6. Сроки и продолжительность государственной итоговой аттестации определяются учебным планом и календарным графиком.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ОБЪЕМЫ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. Организация учебных занятий в УККК-интернате (филиале) организована распорядком дня (Приложение № 1).

5.2. Обучение ведется в 5-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

5.3. Продолжительность урока в 5-11-х классах составляет 40 минут.

5.4. Учебные занятия начинаются в 08 часов 30 минут.

5.5. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 10 минут.

5.6. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрена перемена продолжительность 30 минут.

5.7. Самостоятельная подготовка у кадет 5-11 классов начинается в 14 часов 15 минут и заканчивается в 18 часов 50 минут.

5.8. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий и дополнительного образования (далее – «Расписание») на соответствующий период обучения.

5.9. Общий объем аудиторной работы обучающихся, осваивающих образовательную программу основного общего образования за пять учебных лет, не может составлять менее 5058 академических часов и более 5848 академических часов в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса по учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе,



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.10. Количество учебных занятий на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу среднего общего образования за 2 года, - не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 37 часов в неделю).

6. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ГРУПП

6.1. Численность обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в учебной группе, в УККК-интернате (филиале) называемые «взвод», составляет не более 25 человек с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемым при осуществлении образовательной деятельности. За каждым взводом закреплен классный руководитель и воспитатель.

6.2. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается не более 15 человек.

6.3. При проведении занятий по иностранному языку обучающиеся одной учебной группы могут быть разделены на подгруппы.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах (взводах).

7.3. Под специальными условиями для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания УККК-интерната (филиала) и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.



7.4. При получении основного общего и среднего общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных материалов в электронном виде.

7.5. В целях доступности получения образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья УККК-интернатом (филиалом) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта УККК-интерната (филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию УККК-интерната (филиала);

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).



8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- пользование помещениями, специальным оборудованием, учебно-материальной базой для проведения учебной, творческой и иных видов деятельности в соответствии с программой обучения;
- обращение к руководству корпуса по вопросам ненадлежащего выполнения обязанностей со стороны работников корпуса;
- качественное обеспечение своих потребностей в питании, проживании, безопасности, интеллектуальном, физическом и духовном развитии, оказание медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выбор профильного уровня учебного предмета, соответствующего его личностным предпочтениям и последующему профессиональному образованию;
- выбор и пользование любыми дополнительными образовательными услугами, имеющимися в корпусе;
- получение сведений о проведенных социально-психологических исследованиях (групповых и индивидуальных), а также рекомендации специалистов на основании проведенных исследований;
- своевременное информирование и заблаговременное уведомление о сроках и темах контрольных работ;
- отдых в перерывах между уроками и в каникулярное время; перенос сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами;
- в целях сохранения жизни и здоровья обучающегося, в соответствии со статьей 20 и частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» выражать свое согласие на проведение медицинского освидетельствования, в том числе для выявления фактов употребления наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача, а также алкогольного опьянения.

8.2. Обучающиеся обязаны:

- знать и выполнять требования Устава Университета и других локальных нормативных актов Университета, определяющих организацию образовательного и воспитательного процессов;
- овладевать знаниями, стремиться стать всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;



- добросовестно осваивать основную образовательную программу, в том числе посещать учебные и внеурочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками;
 - проявлять на занятиях внимательность, аккуратно и самостоятельно выполнять учебные задания;
 - быть дисциплинированным, честным, знать и соблюдать нормы поведения в обществе;
 - соблюдать внутренний порядок, распорядок дня и правила поведения, установленные в УККК-интернате (филиале);
 - уважать руководителей, воспитателей, педагогов и старших, точно и в срок выполнять их поручения и распоряжения в пределах их полномочий, касающиеся образовательной и повседневной деятельности;
 - бережно относиться к имуществу УККК-интерната (филиала);
 - дорожить честью УККК-интерната (филиала);
 - не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушениям дисциплины;
 - быть всегда опрятно и по форме одетым. Соблюдать установленную в УККК-интернате (филиале) форму одежды, своевременно ее стирать, чистить и гладить. Следить за чистотой обуви, при себе постоянно иметь носовой платок и расческу;
 - выполнять правила личной гигиены, для чего следить за своим внешним видом, ежедневно заниматься закаливанием организма, своевременно докладывать своим воспитателям в установленном порядке об имеющихся отклонениях в состоянии здоровья и заболеваниях;
 - подчиняться установленным требованиям к поведению обучающегося и организации учебно-воспитательного процесса, а также другим требованиям, направленным на поддержание дисциплины, внутреннего порядка и безопасности жизнедеятельности (требованиям мер и техники безопасности);
 - не шуметь, не кричать и не отвлекаться самому и не отвлекать других от занятий по предмету разговорами и не относящимися к уроку делами;
 - заниматься спортом и участвовать в спортивно-массовой работе УККК-интерната (филиала);
 - ежедневно выполнять установленный комплекс физической зарядки и разминочных упражнений в ходе учебных занятий;
 - выполнять все домашние задания в сроки, установленные преподавателем.
- В случае невозможности их выполнения по непредвиденным обстоятельствам (участие в культурных или других мероприятиях, болезнь), докладывать до начала занятия преподавателю и принимать в кратчайшие сроки меры по их выполнению;
- не приносить на территорию УККК-интерната (филиала) и не использовать огнестрельное, травматическое и холодное оружие, газовые баллончики,



электрошоковые устройства, кастеты, рогатки, ножи, взрывчатые и огнеопасные вещества, спиртные напитки, сигареты, никотиносодержащую продукцию, курительные и жевательные вещества и смеси, наркотические и другие токсические, психотропные вещества, а также продукты питания и иные вещества, которые в соответствии локальными нормативными актами УККК-интерната (филиала) являются запрещенными;

- не употреблять выражения и жесты, оскорбляющие личное достоинство других обучающихся и сотрудников УККК-интерната (филиала) соблюдать правила поведения и этикета;

- не уходить за пределы территории УККК-интерната (филиала) без разрешения руководства образовательного учреждения (разрешение оформляется письменно на основании Порядка предоставления увольнения);

- беречь имущество УККК-интерната (филиала) аккуратно относиться как к своим, так и к чужим вещам, соблюдать чистоту и порядок в учебных и жилых помещениях УККК-интерната (филиала);

- принимать участие в наведении порядка на территории УККК-интерната (филиала) и помещениях, в которых проживает обучающийся;

- уважать права, честь и достоинство окружающих, право собственности;

- не брать без разрешения личные вещи и предметы личной гигиены других обучающихся;

- пользоваться на территории УККК-интерната (филиала) мобильными средствами связи и иными электронными устройствами, разрешенными локальными нормативными актами УККК-интерната (филиала), в установленное расписанием дня время;

8.3. Обучающимся запрещается:

- нанесение татуировок, пирсинга и других форм самоповреждения; размещать в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на страницах социальных сетей, в мессенджерах фотографии и изображения, оскорбляющие честь, достоинство, вероисповедание и иные чувства, а также размещать информацию (комментарии, посты) о недостойном поведении, нарушающую нравственные устои, моральные ценности общества, использовать нецензурные выражения;

- приносить, передавать, использовать на территории УККК-интерната (филиала) оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву, возгоранию и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников УККК-интерната (филиала).

За неисполнение или нарушение Устава ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.



9. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей к обучающемуся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) кадета;
- награждение грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение личной фотографией кадета, снятой при развернутом Знамени УККК-интерната (филиала);
- представление к награждению золотой медалью.

9.2. Все виды поощрений утверждаются приказом директора УККК-интерната (филиала).

9.3. Объявление благодарности воспитаннику, законным представителям обучающегося, а также направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут осуществлять все педагогические работники.

9.4. Награждение грамотой (дипломом) воспитанника производится за высокий уровень успеваемости и дисциплины, не менее 2-х периодов обучения (две четверти, два полугодия).

9.5. Награждение ценным подарком (кубком) осуществляется при объявлении итогов состязаний (соревнований).

9.6. Награждение личной фотографией воспитанника, снятой при развернутом Знамени Корпуса, производится за примерную учебу и дисциплину, особые заслуги перед корпусом.

Каждому кадету, к которому применяется данное поощрение, вручается фотография (кадеты фотографируются на фоне развернутого Знамени Корпуса в парадной форме) с текстом на обороте: кому, за что вручено и номер приказа.

9.7. Награждение золотой медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой медалью УККК-интерната (филиала).

9.8. За нарушение Устава ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Университета к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

9.8.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации УККК-интерната (филиала) направленные на разъяснение



недопустимости нарушения правил поведения в корпусе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств кадета, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.8.2. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из УККК-интерната (филиала).

9.9. Применение дисциплинарных взысканий.

9.9.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней, со дня предоставления директору кадетского корпуса мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.10. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании служебной записки руководителем структурного подразделения к директору УККК-интерната (филиала).

9.11. При получении служебной записки о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор УККК-интерната (филиала) в течение двух рабочих дней назначает ответственного по расследованию дисциплинарного проступка, который утверждается приказом в начале каждого учебного года.

9.12. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, приказом директора УККК-интерната (филиала) выносятся дисциплинарное взыскание.

9.13. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, кадет имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в корпусе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учебного заведения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер



дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.15. Руководство УККК-интерната (филиала) обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.16. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора УККК-интерната (филиала). С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия кадета в УККК-интернате (филиале). Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.17. Общающиеся или его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.17.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

9.17.2. Университет вправе снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся или Совета родителей.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

10. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в УККК-интернат (филиал) обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	Проректор по учебно-методической работе	Стояновский М.Ю.		28.08.2023
2.	Начальник юридического отдела	Андрейчак Н.В.		28.08.2023
3.	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		28.08.2023
4.	Председатель студенческого совета	Букина В.К.		28.08.2023
5.	Председатель совета родителей	Леонов А.В.		28.08.2023
Разработал				
1	Директор департамента по учебно-методической работе	Даньшина О.А.		28.08.2023

12. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	5	6



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Правила внутреннего распорядка обучающихся в УККК-интернате (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области

Приложение № 1

Распорядок дня обучающихся УККК-интерната (филиала)

№ п/п	Проводимые мероприятия	В рабочие дни	В выходные и праздничные дни
1	Подъем	6.30	7.30
2	Зарядка	6.40 – 7.00	
3	Утренний блок мероприятий (личная гигиена)	7.00 - 7.30	7.30 – 7.40
4	Утренний осмотр	7.30 - 7.40	
5	Подготовка к учебным занятиям	7.40 - 8.00	
6	Завтрак	8.00 - 8.25	9.00 – 9.15
7	Первый час занятий	8.30 - 9.10	
8	Второй час занятия	9.20 - 10.00	
9	Третий час занятий	10.10 - 10.50	
10	Второй завтрак	10.50 - 11.20	11.05 – 11.25
11	Четвертый час занятий	11.20 - 12.00	
12	Пятый час занятий	12.10 - 12.50	
13	Шестой час занятий, внеурочная работа 5-6 взвода	13.00 - 13.40	
14	Обед	13.40 - 14.10	14.20 - 14.50
15	Седьмой час занятий, первый час самоподготовки, внеурочная работа, консультация учителей, работа педагога-психолога	14.10 - 15.10	
16	Второй час самоподготовки, секции дополнительного образования, внеурочная работа	15.15 - 16.45	
17	Полдник	16.50 - 17.00	
18	Третий час самоподготовки, кружки дополнительного образования	17.00 – 17.50	
19	Четвертый час самоподготовки, кружки дополнительного образования	18.00 – 18.50	
20	Ужин	18.40 - 19.20	
21	Личная гигиена	19.30 - 19.45	19.00 - 19.20
22	Личное время, просмотр телепередач	19.50 – 21.00	
23	Вечерняя поверка, молитва	21.00 - 21.10	21.15 - 21.30
24	Вечерний блок мероприятий (личная гигиена)	21.10 – 21.30	
25	Отбой	21.30	21.30